



**Normas Complementares para as Atividades do Trabalho de Conclusão de Curso  
(TCC) do Curso de Ciência de Computação  
UTFPR, campus Santa Helena**

**APRESENTAÇÃO**

Este documento apresenta as normas complementares para o desenvolvimento dos Trabalhos de Conclusão de Curso e foi elaborado a partir das discussões realizadas em reuniões do Núcleo Docente Estruturante e Colegiado do Curso de Ciência da Computação, Câmpus Santa Helena. O documento foi produzido a partir do Regulamento de Trabalho de Conclusão de Curso para os Cursos de Graduação da UTFPR (Resolução nº 18/2018 - COGEP, de 11 de abril de 2018). O presente documento passa a ter vigência a partir do dia 28/02/2019, data em que foi aprovado pelo Colegiado do Curso.

**Capítulo I  
DAS CARACTERÍSTICAS**

Art. 1º - O Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) é uma atividade curricular de natureza técnico-científica, sobre um tema relacionado às áreas de conhecimento vinculadas ao curso de Ciência da Computação, sob orientação de um professor com vínculo no curso, de acordo com sua área de competência.

Art. 2º - O curso de Ciência de Computação da UTFPR, câmpus Santa Helena, determina em seu currículo que o TCC ocorra no 7º. período com a disciplina



denominada TCC 1 e no 8º. período com a disciplina denominada TCC 2.

Art. 3º – No curso de Ciência de Computação, o Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) deverá ser desenvolvido de forma individual.

Art. 4º - Será permitido ao aluno desenvolver o TCC a partir de atividade de Iniciação Científica (IC), desde que as atividades de TCC e IC sejam realizadas simultaneamente.

## **Capítulo II**

### **DO TCC1**

Art. 1º - O TCC1 consiste na elaboração de projeto de trabalho científico e/ou tecnológico, envolvendo temas abrangidos pelo curso.

Art. 2º - Durante cada semestre, o professor responsável pela disciplina de TCC 1 juntamente com o professor responsável pelas atividades de TCC divulgará aos alunos os prazos referentes à definição de orientador, à entrega da proposta e toda a documentação necessária.

Art. 3º - Para formalizar o aceite, o orientador deverá entregar ao professor responsável pelo TCC o Termo de Compromisso de Orientação (Apêndice 1).

Art. 4º - O projeto de pesquisa deverá ser elaborado de acordo com as normas técnicas para a elaboração de trabalhos acadêmicos da UTFPR (<http://portal.utfpr.edu.br/biblioteca/orientacao-para-trabalhos-academicos>). Todo o projeto deve estar contido em, no mínimo, 30 (trinta) páginas. Este deverá ser entregue em versão digital para o professor responsável pelo TCC com antecedência mínima de duas semanas antes da defesa do projeto de conclusão de curso.



§ 1º - Deverá ser encaminhado, juntamente com a versão digital do projeto, o formulário para apontamentos da banca (Apêndice 10).

§ 2º - O professor orientador deverá fazer a indicação dos membros da banca avaliadora (Titulares e Suplentes) do TCC1, antes da apresentação do projeto, conforme (Apêndice 2), ao professor responsável pelo TCC.

§3º - A coordenação de curso é responsável pela homologação da banca.

Art. 5º - A avaliação do TCC1 é realizada por meio da avaliação do projeto de pesquisa por uma banca presidida pelo professor orientador. A avaliação será feita com base na análise do projeto e no desempenho durante a arguição após exposição oral. O tempo de apresentação do aluno será de, no máximo, 40 minutos, seguido da arguição de cada membro da banca.

§ 1º - A banca avaliadora será composta por três membros, na qual se inclui o professor orientador.

§ 2º - A avaliação do projeto de pesquisa do TCC1 por cada membro da banca seguirá os critérios estabelecidos no Formulário do Apêndice 3.

§ 4º - A nota final do projeto será obtida por média aritmética a partir dos formulários preenchidos pelos membros da banca (Apêndice 3). Será considerado aprovado o projeto com nota igual ou superior a seis.

§ 5º - A constatação de plágio parcial ou integral durante o processo de avaliação do projeto de pesquisa implicará na reprovação automática do aluno.

Art. 6º - A nota final da disciplina TCC1 será obtida pela nota final do projeto. Caso não ocorra a apresentação do TCC1, a nota atribuída será zero.



§ 1º - Em caso de reprovação do projeto (TCC1), o aluno terá uma segunda oportunidade (RECUPERAÇÃO), conforme cronograma apresentado pelo professor responsável pelo TCC e pelo professor responsável pela disciplina. Neste caso, terá de passar novamente por uma avaliação pela mesma banca não havendo necessidade de apresentação. A reavaliação da banca deverá ser realizada antes do final do semestre. Na oportunidade de recuperação e aprovação do aluno, a nota final será 6,0 (seis).

§2º - O acompanhamento do trabalho pelo orientador será realizado por meio de reuniões com periodicidade mínima mensal e haverá uma ficha (Apêndice 4) para o registro simplificado dos assuntos tratados na reunião. Essa ficha será utilizada para o registro do desenvolvimento inicial do trabalho até o término do mesmo, e irá comprovar a frequência do aluno na disciplina TCC1.

Art. 7º - Em casos de ausência do aluno na apresentação do projeto na data estabelecida, o aluno deverá formalizar uma justificativa por escrito, apresentando documentação comprobatória, a qual será analisada pelo Colegiado de Curso que poderá aceitar ou não a justificativa.

Art. 8º - É de responsabilidade do orientador, no dia da apresentação do TCC 1, o preenchimento da Ata de Defesa e Conclusão do TCC1 (Apêndice 5), a coleta das assinaturas do aluno e dos membros da banca. Em seguida, deverá remeter a ATA ao professor responsável pelo TCC, juntamente com os Formulários de Avaliação da Banca (Apêndice 7).

§ 1º O professor orientador deverá repassar os formulários preenchidos (Apêndice 3) pelos membros da banca em até 3 dias úteis após a apresentação ao professor responsável pelo TCC.



9º - Após a apresentação, antes do fim do semestre, definido em calendário acadêmico, o aluno deverá entregar ao professor responsável pelo TCC a versão final corrigida por e-mail em formato PDF.

§ 1º As correções do projeto devem ser ajustadas pelo aluno juntamente com o seu orientador.

### **Capítulo III**

#### **DO TCC2**

Art. 1º - O TCC2 consiste no desenvolvimento e finalização do trabalho iniciado no TCC1, bem como a redação da monografia e apresentação do trabalho em seminário público.

§ 1º - No caso da necessidade de realizar alterações significativas no projeto apresentado (TCC1) para a execução do TCC2, tais alterações devem ser formalizadas por meio de uma declaração do professor orientador ao professor responsável pelo TCC, na qual devem constar as respectivas justificativas. Caso necessário, o professor responsável pelo TCC pode levar a declaração ao Colegiado de Curso para análise.

§ 2º - O desenvolvimento do TCC2 será acompanhado pelo orientador em reuniões com periodicidade mínima mensal e relatado no Apêndice 4 para o registro simplificado dos assuntos tratados na reunião.

Art. 2º - A monografia deverá ser elaborada de acordo com as normas técnicas para a elaboração de trabalhos acadêmicos da Universidade Tecnológica Federal do Paraná – UTFPR e deve ser limitada, no mínimo, em 50 (cinquenta) páginas.



Art. 3º - No início de cada semestre, o professor responsável pelo TCC divulgará aos alunos o prazo máximo da data de entrega dos documentos para que a nota referente ao TCC2 seja validada no mesmo semestre.

§ 1º - Antes de agendar a data de apresentação do trabalho, o professor orientador deverá entregar a Carta de Autorização assinada para o professor responsável pelo TCC (Apêndice 6).

§ 2º - As datas específicas de cada banca, assim como os membros titulares e suplentes da banca deverão ser informados pelo orientador ao professor responsável pelo TCC, pelo Apêndice 2, antes da data de apresentação.

§ 3º - As datas e horários de bancas quando alterados, deverão ser informados ao professor responsável pelo TCC pelo professor orientador.

Art. 4º - Para participar do seminário de defesa do TCC2, o aluno deverá entregar a monografia em versão digital, com antecedência mínima de 2 (duas) semanas da defesa. A defesa será realizada na data acordada entre o aluno e o orientador em função da disponibilidade dos membros da banca.

Art. 5º - O Seminário de TCC2 consiste na apresentação oral da monografia, em sessão pública, seguida de arguição pelos membros da banca.

§ 1º - A banca será presidida pelo professor orientador, que deverá conduzir o processo de defesa e controlar o tempo de apresentação e arguição.

§ 2º - O aluno terá, no máximo, quarenta minutos para a apresentação da monografia e, na sequência, cada membro da banca terá até vinte minutos para realizar a arguição.



§ 3º - A banca avaliadora será composta por três membros titulares e suplentes indicados pelo orientador, incluindo o professor orientador.

Art. 6º - A avaliação da monografia no seminário de TCC2 será realizada pelos membros da banca.

§ 1º - A avaliação realizada pelos membros da banca seguirá os critérios estabelecidos no Formulário de Avaliação da Banca (Apêndice 7).

§ 3º - A nota final do TCC2 é calculada pela média aritmética da nota dada pela banca.

§ 4º - O aluno aprovado pela banca examinadora é responsável por realizar as correções sugeridas na arguição pelos membros da banca junto ao professor orientador.

§ 5º - A constatação de PLÁGIO PARCIAL ou INTEGRAL durante o processo de avaliação da monografia implicará na REPROVAÇÃO automática do aluno.

§ 6º - Em caso de reprovação do TCC2, o aluno terá segunda oportunidade (RECUPERAÇÃO), conforme o cronograma apresentado pelo professor responsável pelo TCC. Neste caso, terá de passar novamente pela avaliação realizada pela mesma banca não havendo necessidade de apresentação. O prazo de reavaliação pela banca será de no máximo de 10 (dez) dias úteis antes do final do semestre. Na oportunidade de recuperação e aprovação do aluno, a nota final será 6,0 (seis). Em caso de reprovação da monografia apresentada após a recuperação, segundo o Regulamento do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) para os cursos de Graduação da UTFPR, o aluno deverá matricular-se novamente para sua integralização.



Art. 7º - É de responsabilidade do orientador, no dia da apresentação do TCC 2, o preenchimento da Ata de Defesa e Conclusão do TCC2 (Apêndice 8), a coleta das assinaturas do aluno e dos membros da banca. Em seguida, deverá remeter a ATA ao professor responsável pelo TCC, juntamente com os Formulários de Avaliação da Banca (Apêndice 7).

§ 1º - A entrega da documentação deve ser realizada até 03 dias úteis após a apresentação do TCC2.

Art. 8º - Após a defesa, no prazo máximo de 7 (sete) dias, antes do fim do semestre, definido em calendário acadêmico, o aluno deverá entregar ao professor responsável pelo TCC a versão final corrigida da monografia por e-mail em formato PDF. Deverá também entregar o Formulário de Acompanhamento das Atividades (Apêndice 4).

§ 1º - As correções do trabalho devem ser ajustadas pelo aluno juntamente com o seu orientador.

§ 2º – A nota final da disciplina TCC2 só será registrada no sistema acadêmico, após a entrega da versão final corrigida da monografia ao professor responsável pelo TCC no prazo estabelecido no Art. 8º.

§ 3º – Juntamente com a versão final digital, o aluno deverá entregar a Declaração de Autoria, conforme modelo do Apêndice A da Instrução Normativa Conjunta 01/2011, e o Termo de Autorização para Publicação no Portal Institucional de Informação em Acesso Aberto (PIA) e nos Catálogos Eletrônicos do Sistema de Bibliotecas da UTFPR, conforme modelo do Apêndice B da Instrução Normativa Conjunta 01/2011.

§ 4º – O professor responsável pelo TCC organizará os arquivos a serem entregues na biblioteca.





§ 5º – Na Folha de Aprovação (Apêndice 9) deve constar, no mínimo, as assinaturas dos membros da banca conforme Resolução nº 18/2018 – COGEP, – , o qual deve ser inserido no arquivo pdf a ser entregue ao professor responsável pelo TCC. O aluno deverá entregar o Termo de Aprovação com todas as assinaturas, exceto do coordenador (a) do curso que compete ao professor responsável pelo TCC.

Art. 9º - Em casos de ausência do aluno na defesa pública ou na entrega da monografia após o prazo estabelecido pelo professor responsável pelo TCC, o aluno deverá formalizar uma justificativa por escrito, apresentando documentação comprobatória, a qual será analisada pelo Colegiado de Curso o qual poderá aceitar ou não a justificativa.

Art. 10º – As versões finais de TCCs devem atender a Instrução Normativa Conjunta nº 01/2018 PROPPG/PROGRAD que dispõe sobre o formato das versões de trabalhos finais enviadas às bancas de avaliação e ao depósito no Sistema de Bibliotecas da UTFPR disponível no link <http://portal.utfpr.edu.br/documentos/pesquisa-e-pos-graduacao/proppg/instrucoes-normativas-conjuntas/in-conjunta-proppg-prograd-01-2018.pdf/view>.

## **Capítulo IV**

### **DISPOSIÇÕES GERAIS**

Art. 1º - Todos os documentos, projetos de pesquisa, monografia e formulários devem ser entregues ao professor responsável pelo TCC.

Art. 2º - O professor orientador pode indicar um coorientador para acompanhar o



desenvolvimento do TCC, o qual não precisa ser docente da UTFPR.

Art. 3º - Será permitida a substituição de orientador até 60 (sessenta) dias antes da data prevista para a defesa pública (TCC1 e TCC2), devendo ser solicitada por meio de um documento escrito no qual conste a(s) justificativa(s) e entregue ao professor responsável pelo TCC.

Art. 4º - Recomenda-se o número máximo de três orientados por professor durante o semestre.

Art. 5º - É necessária frequência mínima de 75% e nota final máxima igual ou superior a seis para aprovação nas disciplinas TCC1 e TCC2.

Art. 8º - O professor responsável pela disciplina de TCC 1 será preferencialmente o professor responsável pela disciplina de TCC 2.

Art. 9º - Os casos omissos a essas normas complementares serão resolvidos pelo Colegiado de Curso.

### **Diretor de Graduação e Educação Profissional**

Prof. Dr. Adelmo Lowe Pletsch

### **Coordenadora do Curso**

Prof. Dra. Arlete Teresinha Beuren



## APÊNDICE 1

### TERMO DE COMPROMISSO DE ORIENTAÇÃO

Eu, \_\_\_\_\_ professor(a) desta Instituição, declaro para os devidos fins, estar de acordo em assumir a orientação do Trabalho de Conclusão de Curso do aluno:

Nome: \_\_\_\_\_

Celular: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Tema: \_\_\_\_\_

Possui coorientação: ( ) Não ( ) Sim, nome:

\_\_\_\_\_

Envolve outra instituição ou empresa: ( ) Não ( ) Sim, nome:

\_\_\_\_\_

Se sim, anexar termo de compromisso e aceite de realização de TCC em empresa ou outra organização/instituição.

Santa Helena, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Professor Orientador

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Professor Coorientador



## APÊNDICE 2

### INDICAÇÃO DA BANCA DE TCC

Eu, \_\_\_\_\_ (orientador) declaro estar de acordo com o a indicação da banca abaixo.

( ) **TCC1**

( ) **TCC2**

Aluno(a): \_\_\_\_\_

Título do TCC: \_\_\_\_\_

Data e horário da defesa: \_\_\_\_\_

#### **Membros da Banca**

##### **Membro 1 da Banca Examinadora**

Nome: \_\_\_\_\_

Área de Formação e/ou Titulação: \_\_\_\_\_

Instituição: \_\_\_\_\_

##### **Membro 2 da Banca Examinadora**

Nome: \_\_\_\_\_

Área de Formação e/ou Titulação: \_\_\_\_\_

Instituição: \_\_\_\_\_

##### **Membro Suplente**

Nome: \_\_\_\_\_

Área de Formação e/ou Titulação: \_\_\_\_\_

Instituição: \_\_\_\_\_

Santa Helena, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Professor Orientador



## APÊNDICE 3

### FICHA DE AVALIAÇÃO DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO 1 (TCC1)

Aluno(a): \_\_\_\_\_

Orientador: \_\_\_\_\_

Item	Nota Máxim	NOTA
<b>ESTRUTURA</b>		
1 – O texto como um todo é claro, objetivo, usa linguagem acadêmica e sequência lógica?	0,25	
2 – A ortografia e a gramática são respeitadas, adequadas às normas vigentes?	0,25	
3 – As normas técnicas para trabalho acadêmico são respeitadas? A intertextualidade acadêmica (citações curtas e longas) está adequada?	0,25	
<b>CONTEÚDO</b>		
4 – A introdução aborda o assunto e encaminha para a proposta?	0,5	
5 – Os objetivos estão claros e coerentes com o problema apresentado? Os objetivos geral de específicos estão diferenciados?	0,5	
6 – A justificativa é convincente e o problema está bem delimitado?	0,5	
7 – O Referencial Teórico é consistente, coerente, adequado ao tema e às abordagens propostas? Percebe-se o uso de referências "clássicas" e atuais? O aluno explorou a literatura na elaboração do referencial?	1,5	
8 – A metodologia (material e métodos) é claramente apresentada e adequada ao problema, com suporte da literatura? Está descrita com clareza e demonstra viabilidade? O nível de detalhamento está adequado?	2,5	
9 – Os resultados esperados e o cronograma estão adequados ao trabalho?	0,5	
<b>APRESENTAÇÃO</b>		
10 – O(a) candidato(a) demonstrou domínio no assunto?	0,5	
11 – A apresentação é organizada, objetiva e respeita a linguagem acadêmica?	0,5	
<b>ARGUIÇÃO</b>		
12 – O(a) candidato(a) demonstrou segurança e conhecimento ao responder sobre: Questões básicas, conceituais? Conhecimento da literatura?	1,0	
13 – Questões metodológicas? Relevância dos resultados que serão obtidos com o trabalho?	1,25	
<b>TOTAL</b>		

Santa Helena, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Membro da Banca



## APÊNDICE 4

### FORMULÁRIO DE ACOMPANHAMENTO DAS ATIVIDADES

Aluno(a): \_\_\_\_\_

Orientador: \_\_\_\_\_

TCC1 ( )

TCC2 ( )

Data	Horário Início - Fim	Assunto da reunião	Rubrica aluno	Rubrica orientador

**Este relatório será utilizado como frequência. Anexar mais folhas se necessário.**

Total de reuniões previstas para o semestre: \_\_\_\_\_

Total de reuniões realizadas: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Professor Orientador



## APÊNDICE 5

### ATA DE DEFESA DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO 1 (TCC1)

Aos dias \_\_\_\_\_, do mês de \_\_\_\_\_ do ano de \_\_\_\_\_, reuniu-se, na sala \_\_\_\_\_ do bloco \_\_\_\_\_ da UTFPR, câmpus Santa Helena, a banca examinadora, instituída pelo(a) orientador(a) Prof. **Tit. Nome do orientador** e composta pelos membros: Prof. **Tit. Nome do membro da banca**, Prof. **Tit. Nome do membro da banca**, e procedeu à avaliação do projeto do Trabalho de Conclusão de Curso 1 (TCC1) do(a) acadêmico(a) **Nome do aluno**, intitulado "**Título do projeto**". Após a defesa feita pelo aluno e posterior arguição, os componentes da respectiva banca examinadora deliberaram pela ( ) APROVAÇÃO ( ) REPROVAÇÃO do Projeto de Trabalho de Conclusão de Curso 1, com nota: \_\_\_\_\_. Ao término da sessão, foi lavrada a presente ata que, após lida e aprovada, foi abaixo-assinada pelos senhores membros da comissão avaliadora, o Professor responsável pelo TCC e a coordenação do curso.

\_\_\_\_\_  
Prof. **Tit. Nome do orientador** - Presidente (Orientador)

\_\_\_\_\_  
Prof. **Tit. Nome do co-orientador** (Co-Orientador) **Quando houver**

\_\_\_\_\_  
Prof. **Tit. Nome do membro da banca** - (Membro)

\_\_\_\_\_  
Prof. **Tit. Nome do membro da banca** - (Membro)

\_\_\_\_\_  
Prof. **Tit. Nome do responsável do TCC** - (Responsável pelo TCC)

\_\_\_\_\_  
Prof. **Tit. Nome do Coordenador** - (Coordenação do Curso de Ciência da Computação)



---

## APÊNDICE 6

### CARTA DE AUTORIZAÇÃO PARA DEFESA

Eu, \_\_\_\_\_, venho por meio desta, na  
qualidade de orientador(a) e professor(a) autorizar a entrega da monografia de TCC do(a)  
aluno(a) \_\_\_\_\_ intitulado  
“\_\_\_\_\_”; e declaro estar  
ciente do conteúdo deste, bem como autorizar sua apresentação para defesa.

Sem mais finalizo.

Santa Helena, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Professor Orientador





## APÊNDICE 7

### FICHA DE AVALIAÇÃO DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO 2 (TCC2)

Aluno(a): \_\_\_\_\_

Orientador: \_\_\_\_\_

Item	Nota Máxima	NOTA
<b>ESTRUTURA</b>		
1 – O texto como um todo é claro, objetivo, usa linguagem acadêmica e sequência	0,25	
2 – A ortografia e a gramática são respeitadas, adequadas às normas vigentes?	0,25	
3 – As normas técnicas para trabalho acadêmico são respeitadas? A intertextualidade acadêmica (citações curtas e longas) está adequada?	0,25	
<b>CONTEUDO</b>		
4 – A introdução aborda o assunto e encaminha para a proposta?	0,5	
5 – Os objetivos estão claros e coerentes com o problema apresentado? Os objetivos geral de específicos estão diferenciados?	0,5	
6 - A justificativa é convincente e o problema está bem delimitado?	0,5	
7 – O Referencial Teórico é consistente, coerente, adequado ao tema e às abordagens propostas? Percebe-se o uso de referências "clássicas" e atuais? O aluno explorou a literatura na elaboração do referencial?	1,5	
8 – A metodologia (material e métodos) é claramente apresentada e adequada ao problema, com suporte da literatura? Está descrita com clareza e demonstra viabilidade? O nível de detalhamento está adequado?	2,5	
9 – Os resultados esperados e o cronograma estão adequados ao trabalho?	0,5	
<b>APRESENTAÇÃO</b>		
10 – O(a) candidato(a) demonstrou domínio no assunto?	0,5	
11 – A apresentação é organizada, objetiva e respeita a linguagem acadêmica?	0,5	
<b>ARGUIÇÃO</b>		
12 – O(a) candidato(a) demonstrou segurança e conhecimento ao responder sobre: Questões básicas, conceituais? Conhecimento da literatura?	1,0	
13 – Questões metodológicas? Relevância dos resultados que serão obtidos com o trabalho?	1,25	
	<b>TOTAL</b>	

Santa Helena, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Membro da Banca



## APÊNDICE 8

### ATA DE DEFESA DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO

Aos dias \_\_\_\_\_, do mês de \_\_\_\_\_ do ano de \_\_\_\_\_, reuniu-se, na sala \_\_\_\_\_ do bloco \_\_\_\_\_ da UTFPR, câmpus Santa Helena, a banca examinadora, instituída pelo(a) orientador(a) Prof. **Tit. Nome do orientador** e composta pelos membros: Prof. **Tit. Nome do membro da banca**, Prof. **Tit. Nome do membro da banca**, e procedeu à avaliação do Trabalho de Conclusão de Curso do(a) acadêmico(a) **Nome do aluno**, intitulado “**Título do projeto**”. Após a defesa feita pelo aluno e posterior arguição, os componentes da respectiva banca examinadora deliberaram pela ( ) APROVAÇÃO ( ) REPROVAÇÃO do Trabalho de Conclusão de Curso, com nota: \_\_\_\_\_. Ao término da sessão, foi lavrada a presente ata que, após lida e aprovada, foi abaixo-assinada pelos senhores membros da comissão avaliadora, o Professor responsável \_\_\_\_\_ pelo TCC e a coordenação do curso.

\_\_\_\_\_  
Prof. **Tit. Nome do orientador** - Presidente (Orientador)

\_\_\_\_\_  
Prof. **Tit. Nome do co-orientador** (Co-Orientador) **Quando houver**

\_\_\_\_\_  
Prof. **Tit. Nome do membro da banca** - (Membro)

\_\_\_\_\_  
Prof. **Tit. Nome do membro da banca** - (Membro)

\_\_\_\_\_  
Prof. **Tit. Nome do responsável do TCC** - (Responsável pelo TCC)

\_\_\_\_\_  
Prof. **Tit. Nome do Coordenador** - (Coordenação do Curso de Ciência da Computação)



## APÊNDICE 9

### TERMO DE APROVAÇÃO

**“TÍTULO DO TCC”**

por

**“Nome do Aluno”**

Este Trabalho de Conclusão de Curso foi apresentado às \_\_\_\_\_ do dia \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_ na sala \_\_\_\_\_ como requisito parcial à obtenção do grau de Bacharel em Ciência da Computação na Universidade Tecnológica Federal do Paraná - UTFPR - Câmpus Santa Helena. O(a) aluno(a) foi arguido pela Banca de Avaliação abaixo assinados. Após deliberação, a Banca de Avaliação considerou o trabalho \_\_\_\_\_ (aprovado ou reprovado).

\_\_\_\_\_  
Prof. Tit. XXXXX  
(Presidente - UTFPR/Santa Helena)

\_\_\_\_\_  
Prof. Tit. XXXXX  
(Avaliador 1 - XXXXXX)

\_\_\_\_\_  
Prof. Tit. XXXXX  
(Avaliador 2 - XXXXXX)

\_\_\_\_\_  
Prof. Tit. XXXXX  
(Professor responsável pelo TCC –  
UTFPR/Santa Helena)

\_\_\_\_\_  
Prof. Tit. XXXXXXXX  
(Coordenador do curso de Bacharelado em  
Ciência da Computação – UTFPR/Santa Helena)

