



Requerimento de Suspensão ou Encerramento de Vínculo com a UTFPR

Instruções: Preencha o requerimento, assine, digitalize e envie para o e-mail

derac-pg@utfpr.edu.br

No “Assunto” do e-mail, escreva o nome do curso em que está matriculado na UTFPR.

Nome:		R.A.:
Curso:	Campus:	Ano de Ingresso:
		Semestre: <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2

Selecione o assunto e utilize o espaço abaixo para inserir informações sobre a sua solicitação

- Trancamento de Curso
- Colação em Gabinete*
- Manutenção de Vínculo (somente para calouros)
- Guia de Transferência
- Desistência/ Desligamento do curso

ATENÇÃO!

Encaminhar, junto com o requerimento, a **declaração de que não possui débitos** (nada consta) com a Biblioteca. A declaração pode ser retirada na Biblioteca ou solicitada pelo e-mail debib-pg@utfpr.edu.br

* **COLAÇÃO EM GABINETE** – anexar documentação comprovando a necessidade de antecipar a colação de grau.

Motivo/ justificativa da solicitação:

Nesses termos, pede deferimento.

Ponta Grossa,

(dia/mês/ano).

Assinatura do(a) requerente*

*O Requerimento DEVE estar assinado. A assinatura pode ser realizada utilizando Certificado Digital ou Manuscrita. O requerimento deve ser salvo, preferencialmente, em formato “.pdf” e enviado, por e-mail, para derac-pg@utfpr.edu.br.