



EDITAL 01/2024 - SELEÇÃO DE BOLSISTA NÍVEL MÉDIO PARA O LABORATÓRIO MULTIUSUÁRIO DE DESENVOLVIMENTO E PRODUÇÃO DE MATERIAIS

O Comitê Gestor do Laboratório Multiusuário de Desenvolvimento e Produção de Materiais, homologado institucionalmente pelo Comitê de Laboratórios Multiusuários, vinculado à Pró-Reitoria e Pesquisa e Pós-Graduação (CLabMult-PROPPG), informa que no período de **02/09/2024 a 11/10/2024** estarão abertas as inscrições de candidatos a concorrer por 1 (uma) vaga de **bolsista-técnico**, nível médio, com recursos da PROPPG/UTFPR.

1 - OBJETIVO GERAL

1.1 - O objetivo deste Edital é contribuir para a consolidação dos Laboratórios Multiusuários da UTFPR em relação à necessidade de recursos humanos, por meio da concessão de cotas de Bolsas de Apoio Técnico de Nível Médio, com recursos oriundos da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação, visando potencializar o desenvolvimento de pesquisa científica, tecnológica e de inovação.

Parágrafo único: Para efeito deste Edital, Laboratório Multiusuário é definido como uma unidade da Instituição que justifique a presença de um técnico especializado e que cumulativamente:

- Congregue equipamentos específicos para pesquisa científica e desenvolvimento tecnológico;
- Preste serviços especializados, relacionados à pesquisa científica e desenvolvimento tecnológico;
- Possua equipe técnico-científica de competência reconhecida;
- Disponibilize a sua infraestrutura laboratorial e de serviços, conforme suas regras de uso, para grupos de pesquisa da UTFPR e de outras instituições brasileiras ou do exterior;
- Atenda, conforme sua especificidade, às necessidades de análises e de soluções para produtos e processos apresentados pela comunidade externa.

2 - CARACTERIZAÇÃO DAS BOLSAS

2.1 - A bolsa destina-se a aluno(a) de graduação e consistirá em 12 cotas no valor mensal de R\$ 550,00 (quinhentos e cinquenta reais). O recurso financeiro para a cota de bolsa técnico é proveniente do orçamento anual da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação da UTFPR.

2.2 - São requisitos para os candidatos:

- Os bolsistas deverão ter a possibilidade de exercer suas atividades em regime de 20 horas semanais, exclusivamente no LabMult Nome do Laboratório da UTFPR;
- Estar desvinculado(a) de qualquer outra modalidade de bolsa ou vínculo empregatício, de qualquer natureza, no momento da implementação e durante a vigência da bolsa;
- Estar matriculado, no mínimo, no terceiro período de curso de graduação da UTFPR, Campus Medianeira.
- Fica vedada a concessão de bolsa à candidato que se classifique como cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, inclusive, do supervisor do laboratório."

3- DO PROCESSO DE INSCRIÇÃO

3.1 - Os candidatos deverão **ENVIAR** seu histórico escolar e o formulário preenchido e assinado (ANEXO A) para o e-mail **lapromad-md@utfpr.edu.br** no período de **02/09/2024 a 11/10/2024** (Mínimo de 15 dias). Após análise documental, os candidatos que tiverem inscrição deferida serão chamados para avaliação presencial/*on line*, a ser realizada no dia 16/10/2024.

4 - DO PROCESSO DE SELEÇÃO

4.1 - Poderão ser selecionados os candidatos que apresentarem corretamente os documentos de inscrição e que obtiverem desempenho na avaliação, com nota mínima igual ou superior a 6,0 (seis vírgula zero).

4.2 - A seleção dos candidatos será realizada da seguinte forma:

- Possuir Coeficiente Absoluto de Rendimento Acadêmico (Coeficiente Absoluto) **maior ou igual a 0,70** e estar regularmente matriculado **no mínimo** no quarto período do curso (Peso 0,60);
- Avaliação prática de conhecimentos de técnicas laboratoriais, desenho técnico utilizando software e demais habilidades necessárias para o desenvolvimento das atividades do laboratório (Peso 0,40).

4.3 - Os candidatos serão classificados em ordem decrescente de nota e o primeiro colocado será contemplado com a cota de bolsa objeto do presente Edital, ficando os demais candidatos em lista de espera e, caso ocorra desistência da bolsa pelo contemplado ou se houver concessão de novas cotas de bolsa, os candidatos subsequentes poderão ser contemplados seguindo a ordem de classificação.

4.4 - Os candidatos selecionados serão apresentados no documento resultado final, que será publicado no Boletim de Serviço Eletrônico e divulgado na página institucional do Laboratório, na seção Editais no dia 22/10/2024.

5 - CRONOGRAMA

ETAPA	Período ou data
5.1 Inscrições (período mínimo de 15 dias)	02/09/2024 a 11/10/2024
5.2 Divulgação das inscrições deferidas	14/10/2024
5.3 Avaliação dos candidatos	16/10/2024
5.4 Publicação do resultado preliminar	17/10/2024
5.5 Período de interposição de recurso ao resultado preliminar	18/10/2024 a 21/10/2024
5.6 Publicação do resultado final	22/10/2024

6 - DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS E RECURSO

6.1 - Os resultados serão divulgados de acordo com a data descrita no item 5.6 do presente edital na página do LAPROMAD-MD, onde constarão demais informações sobre o processo de contratação.

6.2 - Após a divulgação dos resultados da classificação, o proponente poderá interpor recurso em relação ao resultado das propostas preliminarmente contempladas, até a data prevista no item 5.4.

6.3 - O recurso deverá estar fundamentado e ser encaminhado via e-mail: (**lapromad-md@utfpr.edu.br**).

6.4 - Os recursos interpostos serão analisados e respondidos por uma Comissão designada pela Diretoria de Pesquisa do Campus Medianeira, de acordo com o cronograma do item 6 deste edital.

7 - DISPOSIÇÕES FINAIS

7.1. Os casos omissos serão analisados pela DIRPPG do Campus Medianeira, podendo ser remetidos à comissão *ad hoc* especialmente designada para este fim.

7.2. O candidato, ao se inscrever, declara estar ciente e concordar com os termos deste Edital.

7.3 O presente Edital tem validade de 12 meses a contar da data de sua publicação.

7.3. Fica eleito o Foro da Justiça Federal de Foz do Iguaçu, Seção Judiciária do Paraná, para dirimir quaisquer dúvidas ou questões oriundas deste Edital.

10.5. Este Edital estará vigente a partir da data de sua publicação no Boletim de Serviço Eletrônico (BSE).



Documento assinado eletronicamente por (Document electronically signed by) **FABIO ROGERIO LONGEN, SUPERVISOR(A)**, em (at) 30/08/2024, às 13:24, conforme horário oficial de Brasília (according to official Brasilia-Brazil time), com fundamento no (with legal based on) art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por (Document electronically signed by) **GIOVANA CLARICE POGGERE, DIRETOR(A)**, em (at) 30/08/2024, às 16:01, conforme horário oficial de Brasília (according to official Brasilia-Brazil time), com fundamento no (with legal based on) art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por (Document electronically signed by) **CLAUDIA REGINA XAVIER, PRO-REITOR(A)**, em (at) 30/08/2024, às 17:06, conforme horário oficial de Brasília (according to official Brasilia-Brazil time), com fundamento no (with legal based on) art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site (The authenticity of this document can be checked on the website) https://sei.utfpr.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador (informing the verification code) **4321055** e o código CRC (and the CRC code) **D7271F87**.

APÊNDICE A - modelo

EDITAL INTERNO - BOLSISTA-TÉCNICO DE LABORATÓRIOS MULTIUSUÁRIOS

Formulário de inscrição

I - Identificação:

Nome: _____

Idade: _____

Curso de graduação que está cursando: _____

Período: _____ CR: _____

II - Atividades a serem desenvolvidas:

As atividades relacionadas à bolsa-técnico do Laboratório Multiusuário de Desenvolvimento e Produção de Materiais estão abaixo indicadas:

1. Auxiliar professores e alunos na realização das atividades de ensino, pesquisa e extensão realizadas nos laboratórios associados ao DAFIS-MD.
2. Executar o levantamento de preços (cotações) para processos de compras realizados por docentes do DAFIS-MD.
3. Manter organizados os laboratórios nos quais estarão sendo realizadas as atividades de estágio.
4. Auxiliar em projetos de corte a laser (desenho, gravação e corte) mediante o treinamento prévio fornecido pelo orientador/supervisor de estágio.
5. Zelar pela preservação dos equipamentos e demais materiais que utilizar durante a execução das atividades de estágio.
6. Auxiliar professores e alunos na confecção de circuitos eletrônicos, sistema controle de aquisição de dados, voltados aos projetos desenvolvido por professores, alunos e colaboradores do DAFIS-MD.
7. Utilizar os equipamentos de proteção individual (EPI).
8. Fazer o levantamento e manter atualizados os equipamentos e os materiais disponíveis nos laboratórios do DAFIS-MD.
9. Fazer o levantamento e manter atualizado o registro de acesso de usuários dos laboratórios do DAFIS-MD.
10. Auxiliar a Divisão de Patrimônio e os docentes do DAFIS-MD no levantamento e registros dos bens patrimoniais.
11. Auxiliar na execução de eventos organizado e realizados pelas diretorias de graduação, pesquisa e extensão da UTFPR Campus Medianeira, desde que não comprometa as atividades realizadas no estágio.

III - Reconhecimento pessoal:

Assinale a opção que melhor corresponde a sua percepção atual:

- Estou ciente e sinto-me plenamente apto a desempenhar as atividades vinculadas à bolsa, nos termos dos itens II deste formulário;

- Estou ciente e sinto-me parcialmente apto a desempenhar as atividades vinculadas à bolsa, nos termos dos itens II deste formulário;

- Estou ciente e sinto-me pouco apto a desempenhar as atividades vinculadas à bolsa, nos termos dos itens II deste formulário.

IV - Motivação:

Descreva, em linhas gerais, quais são suas principais aptidões e motivações para ocupar a vaga de bolsista a qual se refere esse processo de seleção:

_____ (máximo 10 linhas)

Local de Data:

Nome e assinatura do candidato: