

ATA DE REUNIÃO Nº 5/2025

COLEGIADO DO PPGCA

Data e hora:	30 de maio de 2025, online
Local:	Google Meet
Presenças:	<ul style="list-style-type: none">• Ana Cristina Barreiras Kochem Vendramin• Bogdan Tomoyuki Nassu• Cesar Augusto Tacla• Daniel Fernando Pigatto• Gustavo Alberto Gimenez Lugo• João Alberto Fabro• Laudelino Cordeiro Bastos• Luiz Celso Gomes Júnior• Luiz Nacamura Júnior• Marco Aurélio Wehrmeister• Ricardo Dutra da Silva• Robson Ribeiro Linhares

1) Relatório de Gestão 2023-2025

O coordenador, Daniel Pigatto, apresentou um resumo das atividades realizadas no período de 2 anos da gestão. Os pontos são:

- **Reestruturação interna:** organização de processos; criação de tutoriais internos e FAQs.
- **Comunicação e divulgação:** lives, redes sociais, novo logo e reestruturação do site; “Ciclo de Lives”, “TechTalks” e “Meu Mestrado em Computação”.
- **Reorganização acadêmica:** novo regulamento, novas resoluções, novas linhas de pesquisa, mudança para o regime semestral, redução de créditos e exigência de PTT.

- **Seleção e ingresso:** cronograma otimizado, ampla divulgação e integração de alunos de graduação.
- **Avaliação e planejamento:** foco na avaliação quadrienal, reestruturação no Sucupira (projetos, preenchimento mais detalhado), autoavaliação e planejamento estratégico.
- **Parcerias e expansão:** articulações com empresas, Ministério Público, TRE-PR, TCE-PR, Grupo Boticário.
- **Integração e engajamento:** eventos presenciais com alunos e docentes.

2) Recondução e Propostas de Gestão 2025-2027

Daniel Pigatto foi reconduzido ao cargo de coordenador do PPGCA por mais 2 anos. Em seguida, apresentou um conjunto de propostas organizadas em 4 eixos:

a) Consolidação do Programa:

- Rodar o processo de credenciamento e descredenciamento, com critérios mais rigorosos.
- Consolidar uma política estável de credenciamento anual.
- Exigir submissão obrigatória a editais externos e institucionais.
- Cobrar aumento da produção científica, com metas claras até 2026, visando impacto nos indicadores do SMT em 2027.

b) Visibilidade, Expansão e Inserção Nacional:

- Consolidar a procura pelo programa, fortalecendo a atratividade para novos candidatos.
- Garantir inserção nacional, com destaque em fóruns, redes de pesquisa e eventos acadêmicos relevantes.
- Promover parcerias com outros programas de pós-graduação, favorecendo cooperação interinstitucional e projetos em rede.

c) Integração com o Setor Produtivo e Inovação:

- Ampliar parcerias com empresas, com foco em P&D, estágios, coorientações e projetos de inovação aplicada.
- Ampliar a atuação do PPGCA junto a atividades de extensão.
- Articular com setores da UTFPR um apoio para inovação e propriedade intelectual, importantes para o mestrado profissional

d) Monitoramento de Indicadores e Melhoria de Processos:

- Melhorar a coleta e análise de dados para acompanhamento de desempenho do programa.
- Manter e fortalecer os eventos do programa como forma de integração, visibilidade e avaliação contínua.
- Reestruturar e simplificar os processos internos

- Acompanhamento de alunos (saúde mental, mitigar problemas sistemáticos)

3) Participação em edital

Sobre as candidaturas ao [Edital DIRPPG-CT N° 02/2025 - Programa de Apoio ao Orientador](#), foi avaliada a sugestão do docente Michel Albonico sobre a tentativa de solicitar apoio para licenças de software, serviços de pessoa jurídica e material de consumo. Ficou decidido que a candidatura de docentes deve ser discutida entre os interessados para, eventualmente, unir esforços na solicitação de recursos úteis ao programa.

4) Declaração dada por empregadores dos alunos

O colegiado discutiu e concordou com a ideia de recomendar aos alunos, de maneira não obrigatória, que busquem obter declarações junto a seus empregadores descrevendo os tipos de apoios obtidos no período de formação. Exemplos deste apoio incluem elementos de infraestrutura, recursos financeiros e horas de trabalho.

5) Alinhamento com comissões

A coordenação relatou que foi realizado um alinhamento com cada comissão, assim como o estabelecimento de prazos para as entregas e realizações de atividades até o fim de 2025.

Resumo dos pontos alinhados:

Regulamento e resoluções:

- Recredenciamento docente - *bienal, nos anos 1 e 3 de cada quadrienal, logo após o envio do Coleta no Sucupira*
- Credenciamento de novos docentes - *anual (antes da seleção de alunos), precisamos de uma data para 2025*
- Abrir edital PAP (Pesquisador Associado ao Programa) - *anual (antes da seleção de alunos), precisamos de uma data para 2025*
- Monitorar novas resoluções para implementar eventuais ajustes - *sob demanda*

Planejamento:

- Monitorar as ações previstas no Planejamento Estratégico - *anual, logo após o preenchimento do Sucupira*
- Disciplinas (revisar tudo: nomes, ementas, códigos) - *outubro (para dar tempo de cadastrar no sistema)*
- Projetos na Sucupira (revisar tudo) - *dezembro (para entrar no Sucupira referente a 2025)*
- Planejamento de gastos do dinheiro do PPGCA - *não é possível prever uma data*

Acompanhamento e Avaliação:

- Formulário anual para docentes - *até setembro*
- Formulário para o aluno que acabou de defender - *até setembro*

Bolsas, Oportunidades e Parcerias:

- Como será o acompanhamento de bolsistas - *semestral (último mês letivo do semestre)*
- Ações em busca de parcerias (startups, empresas, Sprint) - *contínuo*
- Monitorar editais de fomento - *contínuo*
- Organização do TechTalks - *abertura de chamadas em agosto, realização do evento em setembro*

Seleção e Divulgação:

- Melhorias no edital regular - *até junho*
- Implementar PAPos - *até julho*
- Definir estratégia de divulgação - *até agosto, para executar em outubro*

6) Novidades no edital de seleção

O Colegiado discutiu algumas propostas de mudanças no edital de seleção, especialmente no formato de entrega da documentação pelos candidatos e ajustes nos critérios de avaliação. Foi levantada a possibilidade de repensar as etapas de seleção, executando duas fases e reduzindo a quantidade de pessoas a serem entrevistadas. A ideia será discutida pela Comissão de Seleção e Divulgação e os ajustes serão comunicados ao Colegiado para nova discussão.

7) Próxima reunião

A próxima reunião prevista do Colegiado será em 30/06 (segunda).

Não havendo mais nenhum assunto a tratar, a reunião foi encerrada e esta ata foi redigida.



Documento assinado eletronicamente por (Document electronically signed by) **DANIEL FERNANDO PIGATTO, COORDENADOR(A) DE CURSO/PROGRAMA**, em (at) 30/05/2025, às 23:16, conforme horário oficial de Brasília (according to official Brasilia-Brazil time), com fundamento no (with legal based on) art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por (Document electronically signed by) **ANA CRISTINA BARREIRAS KOCHER VENDRAMIN, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em (at) 31/05/2025, às 07:24, conforme horário oficial de Brasília (according to official Brasilia-Brazil time), com fundamento no (with legal based on) art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por (Document electronically signed by) **BOGDAN TOMOYUKI NASSU, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em (at) 02/06/2025, às 07:35, conforme horário oficial de Brasília (according to official Brasilia-Brazil time), com fundamento no (with legal based on) art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por (Document electronically signed by) **CESAR AUGUSTO TACLA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em (at) 02/06/2025, às 08:44, conforme horário oficial de Brasília (according to official Brasilia-Brazil time), com fundamento no (with legal based on) art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por (Document electronically signed by) **LUIZ CELSO GOMES JUNIOR, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em (at) 02/06/2025, às 12:59, conforme horário oficial de Brasília (according to official Brasilia-Brazil time), com fundamento no (with legal based on) art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por (Document electronically signed by) **RICARDO DUTRA DA SILVA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em (at) 02/06/2025, às 13:04, conforme horário oficial de Brasília (according to official Brasilia-Brazil time), com fundamento no (with legal based on) art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por (Document electronically signed by) **LAUDELINO CORDEIRO BASTOS, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em (at) 02/06/2025, às 15:03, conforme horário oficial de Brasília (according to official Brasilia-Brazil time), com fundamento no (with legal based on) art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por (Document electronically signed by) **GUSTAVO ALBERTO GIMENEZ LUGO, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em (at) 03/06/2025, às 11:57, conforme horário oficial de Brasília (according to official Brasilia-Brazil time), com fundamento no (with legal based on) art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site (The authenticity of this document can be checked on the website) https://sei.utfpr.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador (informing the verification code) **4961500** e o código CRC (and the CRC code) **E30E74FE**.
