

Planejamento Participativo - PPGDR - 2019

1.1 Articulação, aderência e atualização das áreas de concentração, linhas de pesquisa, projetos em andamento e estrutura curricular, bem como a infraestrutura disponível, em relação aos objetivos, missão e modalidade do programa.

(PONTO FORTE)

Constata-se, em linhas gerais, (1) há uma articulação coerente entre objetivos, áreas de concentração e linhas de pesquisa; (2) as mudanças realizadas no período (em 2013 o programa instituiu a terceira linha de pesquisa: Educação e Desenvolvimento) atenderam, não apenas às demandas externas, como proporcionaram adequação interna, gerando mais pertencimento do professor às preocupações das linhas; (3) há capacidade instalada para obtenção de bolsas e financiamentos de projetos, cujos temas são relevantes para enfrentamento dos problemas locais/regionais; (4) os temas dos projetos e das publicações se alinham, em grande medida, às diretrizes gerais do Programa; (5) existe uma boa concorrência no processo de seleção, que se mantém elevada desde a primeira seleção; Foram titulados até dezembro de 2016 101 mestres, sendo 3 estrangeiros vinculados ao Programa PEC-PG provenientes da Guiné Bissau - África do Sul. (6).

(OPORTUNIDADE)

Oportunidade de melhoria: Infraestrutura para ensino, pesquisa e, se for o caso, extensão.

Objetivos	Atividades	Responsabilidade	Prazo
Garantir a articulação entre as disciplinas eletivas	Avaliar (manter/reformular/eliminar) as ementas das disciplinas presentes no quadro de eletivas, buscando garantir o alinhamento com DR e linha de pesquisa	Linhas de Pesquisa	2º. Sem/2019

Garantir que a disciplina que consta no quadro de eletivas seja ofertada pelo menos uma vez no quadriênio

Linhas de Pesquisa

semestral

Planejamento Participativo - PPGDR - 2019

1.2 Perfil do corpo docente, e sua compatibilidade e adequação à Proposta do Programa (PONTO FORTE)

2.2. Adequação e dedicação dos docentes permanentes em relação às atividades de pesquisa e de formação do programa. 30.0 Muito Bom

2.3. Distribuição das atividades de pesquisa e de formação entre os docentes do programa. 35.0 Muito Bom

2.4. Contribuição dos docentes para atividades de ensino e/ou de pesquisa na graduação, com atenção tanto à repercussão que este item pode ter na formação de futuros ingressantes na PG, quanto (conforme a área) na formação de profissionais mais capacitados no plano da graduação. Obs.: este item só vale quando o PPG estiver ligado a curso de graduação; se não o estiver, seu peso será redistribuído proporcionalmente entre os demais itens do quesito. 10.0 Muito Bom

(OPORTUNIDADES E AMEAÇAS?)

2.1. Perfil do corpo docente, consideradas titulação, diversificação na origem de formação, aprimoramento e

experiência, e sua compatibilidade e adequação à Proposta do Programa. 15.0 Bom

2.5. Proporção do corpo docente com captação de recursos para pesquisa (Agências de Fomento, financiamentos nacionais e internacionais, convênios etc.) 10.0 Bom

- Porcentagem dos detentores de bolsa de Produtividade em Pesquisa (PQ) e de bolsa de Produtividade em Desenvolvimento Tecnológico e Extensão Inovadora (DT) em relação à média do Total de Docentes.
- Importante observar que o número de docentes atuando em dois programas está no limite de 30%(limite da área)

Objetivos	Atividades	Responsabilidade	Prazo
Garantir a articulação entre os projetos de pesquisa	Organizar um workshop para: - Avaliar os projetos individuais/grupos de pesquisa buscando alinhamento com temas estratégicos para o Programa. - Definir macro-projetos do Programa, na sua relação com os grupos de pesquisa. (Sugestões: - inovação; - agro-alimentares/rurais; - educação; Ambiente e sustentabilidade)	Hieda	06/11/2019 (data para realização do workshop)
Aumentar o percentual de bolsistas PQ/DT	Submeter projetos para editais de bolsa de Produtividade em Pesquisa (PQ) e Produtividade em Desenvolvimento Tecnológico e extensão inovadora (DT).	Docentes	Permanente

Planejamento Participativo - PPGDR - 2019

1.4 Os processos, procedimentos e resultados da autoavaliação do programa, com foco na formação discente e produção intelectual.

(PONTOS FORTES)

- Avaliação dos bolsistas
- Planilha de avaliação
- Metas estabelecidas: 3 eq A1/docente/quadriênio; 2 eq A1 nos altos extratos/docente/quadriênio
- acompanhamento dos egressos
- edital de credenciamento

(PONTOS FRACOS)

- avaliação dos demais alunos
- descredenciamento/recredenciamento

Objetivos	Atividades	Responsabilidade	Prazo
Definir o processo de autoavaliação do PPGDR	Elaborar o processo de avaliação para alunos regulares, com base na avaliação dos alunos bolsistas	Comissão de Avaliação	2º sem/2019
	Elaborar Instrução Normativa para descredenciamento/recredenciamento de docentes para o Programa	Comissão de Avaliação	2º sem/2019

Revisar processos de avaliação já existentes

Comissão de Avaliação

2º sem/2019

Planejamento Participativo – PPGDR - 2019

2.1 Qualidade e adequação das teses, dissertações ou equivalente em relação às áreas de concentração e linhas de pesquisa do programa.

(PONTO FORTE)

3.1. Quantidade de teses e dissertações defendidas no período de avaliação, em relação ao corpo docente permanente e à dimensão do corpo discente. 30.0 Muito Bom

3.2. Distribuição das orientações das teses e dissertações defendidas no período de avaliação em relação aos docentes do programa. 30.0 Muito Bom

3.3. Qualidade das Teses e Dissertações e da produção de discentes autores da pósgraduação e da graduação (no caso de IES com curso de graduação na área) na produção científica do programa, aferida por publicações e outros indicadores pertinentes à área. 35.0 Muito Bom

3.4. Eficiência do Programa na formação de mestres e doutores bolsistas: Tempo de formação de mestres e doutores e percentual de bolsistas titulados. 5.0 Muito Bom

Objetivos	Atividades	Responsabilidade	Prazo

Planejamento Participativo - PPGDR - 2019

2.2 Qualidade da produção intelectual de discentes e egressos.

(PONTO FORTE)

3.3. Qualidade das Teses e Dissertações e da produção de discentes autores da pósgraduação e da graduação (no caso de IES com curso de graduação na área) na produção científica do programa, aferida por publicações e outros indicadores pertinentes à área. 35.0 Muito Bom

Objetivos	Atividades	Responsabilidade	Prazo
CONTEMPLADO NO ITEM 2.4			

Planejamento Participativo - PPGDR - 2019

2.3 Destino, atuação e avaliação dos egressos do programa em relação à formação recebida.

(PONTO FORTE)

Acompanhamento sistemático dos egressos (já foram realizadas duas pesquisas)

Objetivos	Atividades	Responsabilidade	Prazo

Planejamento Participativo - PPGDR - 2019

2.4 Qualidade das atividades de pesquisa e da produção intelectual do corpo docente no programa
(PONTO FORTE)

4.2. Distribuição de publicações qualificadas em relação ao corpo docente permanente do Programa. 40.0 Muito Bom
(PONTO FRACO)

4.3. Produção técnica, patentes e outras produções consideradas relevantes. 10.0 Insuficiente

A quantidade da produção docentes no quadriênio é boa, mas a concentração nos estratos mais altos é fraca.
(OPORTUNIDADES DE MELHORIA)

4.1. Publicações qualificadas do Programa por docente permanente. 50.0 Bom

- O índice h (base Scopus) médio dos docentes permanentes do programa?

Objetivos	Atividades	Responsabilidade	Prazo
Garantir média de 3 equivalentes A1 em altos estratos no Quadriênio	-Retirar a exigência de apresentar na qualificação a proposta de artigo.	Coordenação	Imediato
	- Submeter artigos apenas para periódicos com altos extratos na área mãe da revista, e/ou que estejam	Docentes	Até o final deste quadriênio

	indexados nas bases: SCOPUS (SJR), Web of Science (JCR) e h5 (Google Acadêmico)		
Construir uma cultura de publicações qualificadas	- Alinhar os trabalhos finais das disciplinas com os projetos de pesquisa	Professor da disciplina e Orientador	Semestral
	- Potencializar a produção de artigos, a partir dos trabalhos finais das disciplinas, entre professor(es) da(s) disciplina(s) e orientando. (um artigo)	Orientador	Semestral
	- Prioritariamente, incentivar os discentes do mestrado a qualificar a dissertação e não o projeto.	Orientador	Permanente
	- Motivar os discentes a desenvolverem trabalhos finais de disciplinas utilizando dados secundários. (Se possível)	Orientador	Permanente
	Fortalecer/criar grupos de pesquisa e buscar fomentos para projetos e pesquisadores, envolvendo: parcerias multi-institucionais; docentes; discentes; egressos; TAs; e comunidade externa.	Docentes	Permanente

Fazer oficina para compartilhar informações sobre preenchimento de plataformas. Ex. Lattes, Scopus, Researchgate...

Miguel?

2º. Sem/2019

Planejamento Participativo - PPGDR - 2019

2.5 Qualidade e envolvimento do corpo docente em relação às atividades de formação no programa.

(PONTO FORTE)

2.2. Adequação e dedicação dos docentes permanentes em relação às atividades de pesquisa e de formação do programa.

30.0 Muito Bom

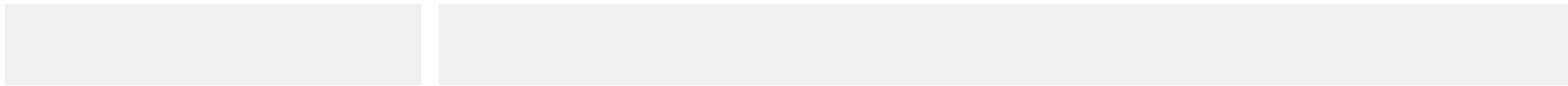
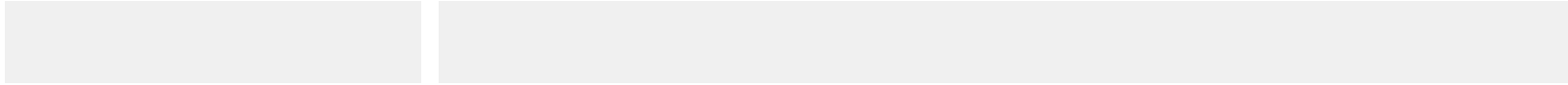
Objetivos	Atividades	Responsabilidade	Prazo
CONTEMPLADO NO ITEM 2.4			

Planejamento Participativo - PPGDR - 2019

3.1. Impacto e caráter inovador da produção intelectual em função da natureza do programa.
(número de citações dos artigos))

Objetivos	Atividades	Responsabilidade	Prazo
Aumentar o número de citações dos artigos resultantes das pesquisas do PPGDR	Adequar dados pessoais no SCOPUS	Docentes	Permanente
	Cadastrar-se no Researchgate	Docentes	Permanente
	Socializar suas publicações com os alunos das disciplinas pelas quais são	Docentes	Permanente

responsáveis, para embasar possíveis artigos



Planejamento Participativo - PPGDR - 2019

3.2. Impacto econômico, social e cultural do programa.

(OPORTUNIDADES DE MELHORIA)

5.1. Inserção e impacto regional e (ou) nacional do programa. 45.0 Bom

5.2. Integração e cooperação com outros programas e centros de pesquisa e desenvolvimento profissional relacionados à área de conhecimento do programa, com vistas ao desenvolvimento da pesquisa e da pós-graduação. 40.0 Bom

(patentes, impactos no DR)

Objetivos	Atividades	Responsabilidade	Prazo

Planejamento Participativo - PPGDR - 2019

3.3. Internacionalização e visibilidade do programa.

Objetivos	Atividades	Responsabilidade	Prazo
Melhoria da efetividade das relações internacionais do PPGDR	Potencializar as licenças sabáticas (Pós doc) para estabelecer parcerias que viabilizem a participação nos editais da Capes de cooperação internacional.	Docentes que pretendem realizar Pós-doc (Marini)	Permanente
	Potencializar os contatos/ações internacionais já existentes	Docentes	Permanente
	Mobilizar a DIRPPG para realizar parcerias institucionais com Universidades de interesse. (UNAM; IPB; Universidade de Valência; outras)	Coordenação	Permanente
	Buscar parceria com a outras instituições para realização de Eventos Internacionais (EX: UNISC, UFRGS, FURB)	Coordenação (Marini, Gazolla, Miguel, Maria)	Permanente
	Participar de congressos internacionais	Docentes	Permanente
	Ampliar o uso de referências bibliográficas em outros idiomas nas disciplinas e dissertações	Docentes	Permanente