

## ATA DA REUNIÃO DE COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ESTUDOS DE LINGUAGENS

Às 09 horas do dia 09 de agosto de 2017, reuniram-se, na sala de reuniões do DALIC, os integrantes do Colegiado do PPGEL. O Professor Marcelo justificou ausência por estar em aula, e o Professor Roberlei por questões pessoais. A Presidente do Conselho abriu os trabalhos seguindo a pauta previamente enviada aos membros. O primeiro aspecto a ser tratado era um esclarecimento a respeito das disciplinas cursadas pelo aluno Wagner de Alcântara Aragão. A Professora Nívea, orientadora do discente, informou que o aconselhou a cursar a disciplina *Cultura das mídias*, obrigatória da linha de Estéticas contemporâneas, por entender que o aluno se beneficiaria mais do conteúdo explorado na disciplina para sua dissertação. Assim, ao invés de ter cursado duas disciplinas optativas, como sugerido no Regulamento, o aluno cursou uma optativa e uma obrigatória da outra linha, somando 22 créditos em disciplinas, mais do que o necessário exigido pelo Regulamento Interno do Programa. O Colegiado, por unanimidade, entendeu que o requisito de número de créditos mínimos foi cumprido, de forma que o aluno não precisa cursar mais uma disciplina optativa. Em sequência, a Professora Rossana, na condição de Presidente da Comissão Permanente de Credenciamento, Recredenciamento e Descredenciamento Docente solicitou fazer uma correção à planilha de pontuação para Recredenciamento Docente de 2017: ao contrário do que se lê na planilha, vale o estipulado no Edital, a saber, que o período avaliado para atividades desenvolvidas pelos docentes compreende os anos de 2015, 2016 e 2017, sendo esse o período avaliado no processo de 2017. Logo após, a Professora Paula expôs que, em virtude de o processo seletivo para entrada de novos alunos regulares acontecer dia 19 de outubro do presente ano, há a necessidade de avaliação das questões que comporão a prova escrita. Uma vez que há um banco de questões com propostas para a área e para a linha de Estéticas contemporâneas, a coordenadora sugeriu que apenas a linha de Multiletramentos elabore questões novas. As questões já elaboradas, bem como as novas, serão avaliadas em outra oportunidade para composição do novo processo. O prazo para submissão de novas questões é 15 de setembro. A Professora Maria de Lourdes solicitou que, antes da correção das provas, haja um encontro para discutir os critérios de avaliação e, talvez, da tabela usada no processo. Os demais presentes aceitaram a solicitação. Dando prosseguimento, passou-se à apreciação e deliberação de dois pedidos de prorrogação de prazo para defesa final, protocolados pelos alunos Inglyde Jeane da Silva Vieira e Vinícios Mazzuchetti. Ambos submeteram, por escrito, seus pedidos à Secretaria do Programa, tendo sido os documentos lidos pela Presidente do Colegiado a todos os presentes. A Professora Nívea, na condição de orientadora da discente solicitante, expôs sua percepção sobre o caso, informando que a aluna não havia ainda realizado sua qualificação pelo fato de a orientadora não considerar que seu trabalho tenha qualidade suficiente para lograr aprovação. Os outros requisitos, entretanto, foram todos cumpridos pela discente. Já a Professora Paula informou, na condição de orientadora do aluno Vinícios, que este cumpriu os requisitos, ainda que posteriormente aos prazos esperados, restando protocolar registro de atividades complementares, que já foram realizadas, mas ainda não registradas em sistema. A qualificação do discente acontecerá no dia 14 de agosto e a orientadora manifestou que considera seu trabalho, até o momento, passível de aprovação. Também entende que o aluno, uma vez aprovado na qualificação, tem condições de terminar seu curso no período da prorrogação, a saber, seis meses, que findam, para ambos os casos, em 11 de fevereiro de 2018. Procedeu-se, então, para votação dos pedidos. Quanto à solicitação da aluna Inglyde, o Colegiado, por 7 votos a favor e 1 contra, aceitou o pedido. Em relação à solicitação do aluno Vinícios, também por 7 votos a favor e 1 contra, o Colegiado defere o pedido. A Coordenadora do Programa fica responsável por notificar os alunos da decisão colegiada. Em sequência, passou-se à apreciação dos planos de trabalho, previamente enviados aos membros do Colegiado, elaborados pelos alunos Jope Leão Lobo e Priscila Tobler Murr, ambos solicitantes de estágio de docência, facultativo ao primeiro e obrigatório à segunda, por ser bolsista Capes Demanda Social. Ambos os planos foram aprovados, e os alunos serão notificados pela Coordenação, estando aptos a iniciarem suas atividades como estagiários nas disciplinas que escolheram e sob supervisão de um docente do Programa. O próximo assunto a ser apreciado pelo Colegiado era o relançamento do

Edital de Credenciamento para novo professor. A Professora Paula informou que o edital lançado em julho deste ano não teve inscritos, motivo pelo qual sugeriu sua reabertura, mantendo a descrição do perfil exigido, para outubro deste ano. Os presentes concordaram e a Comissão Permanente de Credenciamento, Recredenciamento e Descredenciamento Docente deverá enviar à Coordenação o novo edital, com os ajustes de datas necessários para que possa ser divulgado no início de setembro. Após, a Professora Paula solicitou que os professores que elaboram resoluções específicas lessem os comentários já feitos nos textos por eles propostos. Acrescentou também que será necessário elaborar regras específicas para acompanhamento de bolsistas, explicando o novo processo de acompanhamento de bolsas instaurado pela PROPPG, que consiste em, mensalmente, o Coordenador de cada Programa dar seu aval para pagamento dos bolsistas. Com isso, os orientadores precisam estar atentos às atividades dos alunos e comunicar à Coordenação quaisquer razões que possam levar à suspensão da bolsa. A Professora Nívea também fez levantamento de como são computadas atividades complementares em outros Programas, inclusive fora da UTFPR. Em virtude de ser um tema ligado às regulamentações do Programa, a discussão sobre esse aspecto ficou encaminhada para reunião subsequente. Ficou acordado, então, que a próxima reunião será realizada, em dia a combinar, na semana de 21 a 25 de agosto, tendo como pauta principal as resoluções específicas elaboradas pelos docentes, bem como as questões que irão compor a prova escrita do próximo processo seletivo. Nada mais havendo a tratar, a reunião encerrou-se às 11 horas e quinze minutos, e eu, Paula Ávila Nunes, lavrei a presente ata, que segue assinada pelos presentes.

---

Paula Ávila Nunes - Coordenadora

---

Nívea Rohling – Docente

---

Maria de Lourdes R. Remenche – Docente

---

Rogério Caetano de Almeida – Docente

---

Naira de Almeida Nascimento – Docente

---

Rossana Aparecida Finau – Docente

---

Márcio Matiassi Cantarin – Docente

---

Mariana C. P. Marino – Rep. discente

---

Maurini de Souza – Docente