

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO DIA 2 DE MARÇO DE 2020, DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM PLANEJAMENTO E GOVERNANÇA PÚBLICA

Aos dois dias do mês de março de 2020, às 13hs30min, na sala B-205, do Câmpus Curitiba, Sede Centro, da Universidade Tecnológica Federal do Paraná, fizeram-se presentes os Professores: Ana Paula Myszcuk, Antônio Gonçalves de Oliveira, Anderson Catapan, Christian Luiz da Silva, Décio Estevão do Nascimento, Ivan Carlos Vicentini, Inácio Andruski Guimarães, Maria Lucia Figueiredo Gomes de Meza, Simone Aparecida Polli, Rogério Allon Duenhas e Ricardo Lobato Torres. Ausentes de forma justificada: Edna Miola e Hilda Alberton de Carvalho. Ausentes de forma injustificada: Isaura Alberton de Lima e Vanessa Ishikawa Rasoto. Também, se fizeram presentes os representantes discentes, a doutoranda Andrea Traub e o mestrando Luis Henrique da Rocha Machado. Na ocasião, informou-se e deliberou-se o seguinte: **1. Comissões do PGP para 2020:** Com a homologação do Colegiado, foi destituída a Comissão Permanente de Planejamento do Programa, sendo suas funções repassadas para a Comissão Permanente de Acompanhamento e Avaliação. Assim, o Programa passa a ter apenas 3 comissões obrigatórias conforme regulamento do stricto sensu da UTFPR. Para a Comissão Permanente de Avaliação e Acompanhamento do programa foram designados os seguintes docentes: Ricardo Lobato Torres (Presidente), Ivan Carlos Vicentini, Antonio Gonçalves de Oliveira e Christian Luiz da Silva. Para a Comissão Permanente de Seleção, foram nomeados os seguintes docentes: Anderson Catapan (Presidente), Ana Paula Myszcuk, Antonio Gonçalves de Oliveira, Christian Luiz da Silva, Décio Estevão do Nascimento, Edna Miola, Hilda Alberton de Carvalho, Inácio Andruski Guimarães, Isaura Alberton de Lima, Ivan Carlos Vicentini, Maria Lucia Figueiredo Gomes de Meza, Ricardo Lobato Torres, Rogério Allon Duenhas, Simone Aparecida Polli e Vanessa Ishikawa Rasoto. A Comissão Permanente de Credenciamento, Descredenciamento e Recredenciamento Docente foram designados os seguintes professores: Ricardo Lobato Torres, Ivan Carlos Vicentini, Edna Miola e Ana Paula Myszcuk. **2. Processo Seletivo Interno: dupla diplomação de mestrado (IPB):** foi definido o calendário para elaboração e publicação do edital até 16 de março e realização do processo seletivo para o mês de abril. **3. Ações importantes para 2020:** Foi designada à Comissão Permanente de Avaliação e Acompanhamento a elaboração e apresentação de proposta de regulamentação do estágio pós-doutoral do PGP para a reunião de maio de 2020. Foi designada à Comissão Permanente de Seleção a elaboração e apresentação de proposta de novo edital de seleção de doutorado para a reunião de abril de 2020. Foi designada à Comissão Permanente de Avaliação e Acompanhamento a elaboração do termo de acordo de cooperação com PLANTIDES-UERN, com prazo-meta de formalização até o final de abril. Foi designada à Comissão Permanente de Seleção à elaboração e apresentação de proposta de metodologia de auto-avaliação do PGP para a reunião de setembro de 2020. O acompanhamento de egressos foi instituído pela PROPPG e o programa deve receber informações para incluir no Coleta CAPES, conforme informado pelo Professor Christian Luiz da Silva. Organização dos encontros regional e nacional do FOPROF deve ocorrer em abril/maio e outubro, respectivamente, e está sob responsabilidade da Prof.^a Ana Paula Myszcuk. Foi sugerido pela Coordenação que alunos de mestrado e doutorado deveriam colaborar na organização do evento. Organização do Seminário de TEse da Turma de 2019 está sob a supervisão do Prof. Décio Estevão do Nascimento e foi sinalizado para o que mesmo aconteça no final de junho ou início de julho. Recredenciamento docente: foi designado à Comissão de Credenciamento, Descredenciamento e Recredenciamento Docente à tarefa de elaborar a ficha dos critérios de avaliação individual, cuja proposta deve ser apresentada na reunião de agosto de 2020. Foi proposto que o recredenciamento

ocorra em fevereiro de 2021, sendo aceite pelo Colegiado. **4. Possíveis parcerias internacionais:** A Prof.^a Simone relatou a visita à Universitat de Barcelona e comunicou a possibilidade de intercâmbio discente com o grupo de pesquisa daquela Universidade. Em entendimento pelo Colegiado, verificou-se ser desnecessário a formalização de acordo. Prof. Ricardo Lobato Torres relatou conversa pessoal que teve com o coordenador do Doctorado en Patrimonio Arquitectónico, Civil, Urbanístico y Rehabilitación de Construcciones Existentes para um convênio de cotutela em nível de doutorado. Ficou designado à Comissão Permanente de Acompanhamento e Avaliação o encaminhamento do processo para formalização do convênio, com prazo-meta de apresentar uma primeira proposta até junho, e formalização do acordo até agosto de 2020. **5. Informativos:** O coordenador informou que a mediana do prazo de conclusão de curso da turma de 2018 já está em 27 meses, considerando a prorrogação concedida até maio para defesa da dissertação. Ressaltou preocupação com o indicador e informou que apenas 23% defenderam no prazo regular de 24 meses, quando o desejável para uma boa avaliação no critérios da Capes é de 60%. Informou-se ainda que o limite para defesa com a prorrogação de três meses concedidas pela coordenação aos alunos da turma de 2018 é 30/05/2020. No caso específico do aluno Leonardo Gomes da Costa, que teve 6 meses de trancamento por motivo de saúde, o limite para a defesa é 31/08/2020. Informou-se ainda sobre a situação da turma de 2019, cujo prazo limite para qualificação é 04/09/2020. Sobre o Coleta Capes 2019, o Coordenador solicitou que os professores enviassem suas contribuições até o dia 13/03/2020, sendo o prazo limite para envio à PROPPG o dia 06/04/2020. **6. Aula inaugural do PGP:** Foi sugerido o nome Prof.^a Rosana Denaldi, da USP, para realização de aula inaugural em maio de 2020. **7. Desligamento discente:** Pela ausência de matrícula em Elaboração de Dissertação do aluno Luciano Kenji Taho foi proposto o desligamento do aluno, porém, em função da dificuldade de comunicação com o discente, o Colegiado solicitou que o Professor Orientador e o Coordenador tentassem um novo contato, para verificar se a falta do pedido de matrícula não se deveu por motivo de força maior. A decisão foi postergada para a próxima reunião do Colegiado. **8. Assuntos Gerais:** Prof. Antonio Gonçalves de Oliveira informou que o Seminário de Boas Práticas em Planejamento e Governança Pública ocorrerá nos dias 25 e 26 de março de 2020. Assinam a presente ata o Coordenador do Programa e a Secretária Ad hoc, Professora Ana Paula Mysczuk.



Documento assinado eletronicamente por **RICARDO LOBATO TORRES, COORDENADOR(A) DE CURSO/PROGRAMA**, em 04/05/2020, às 17:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ANA PAULA MYSZCZUK, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 14/05/2020, às 14:56, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.utfpr.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1418995** e o código CRC **E806D57C**.