
ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO DIA 31 DE AGOSTO DE 2020, DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM PLANEJAMENTO E GOVERNANÇA

Aos trinta e um dias do mês de agosto de 2020, às 13hs30min, por videoconferência, utilizando a plataforma Google Meet, participaram da reunião os Professores: Ana Paula Myszczyk, Anderson Catapan, Antonio Gonçalves de Oliveira, Christian Luiz da Silva, Décio Estevão do Nascimento, Edna Miola, Hilda Alberton de Carvalho, Inácio Andruski Guimarães, Isaura Alberton de Lima, Ivan Carlos Vicentin, Maria Lucia Figueiredo Gomes de Meza, Rogério Allon Duenhas, Ricardo Lobato Torres, Simone Aparecida Polli e Vanessa Ishikawa Rasoto. Também participaram os representantes discentes, a doutoranda Andrea Traub e sua adjunta Elisa Cristina de Carvalho, e o mestrando Luis Henrique da Rocha Machado e sua adjunta Mariel Mayer Pilarski. Participou, ainda, à convite da Coordenação a aluna Alana Figueiredo Pontes, em nome da turma de 2020 (mestrado e doutorado). Na ocasião, informou-se e deliberou-se o seguinte: **1. Homologação de decisões ad referendum:** a) Foi homologado pelo Colegiado o repasse orçamentário feito ao DAGEE para fins de reformas de infraestrutura das áreas comuns ao DAGEE, PGP e PPGA, no valor de R\$ 20 mil; b) Foi homologada pelo Colegiado a mudança de orientação do mestrando Gerson Luiz Pontarolli (Mestrado - Regular 2019), passando do Prof. Antonio para a Prof. Hilda, a pedido do primeiro; c) Foi homologada pelo Colegiado a prorrogação extraordinária de prazo concedida ao aluno Leonardo Gomes da Costa (Mestrado - Regular 2018), cuja data limite de defesa passa a ser 30/10/2020. **2. Solicitação de prorrogação de prazo extraordinário (+30 meses):** Foi aprovada a concessão de prorrogação extraordinária ao aluno - Dalton Metz Muniz (Mestrado - Regular 2018), cuja data limite de defesa passa a ser 30/10/2020. **3. Calendário 2º quadrimestre - Atividades Remotas:** O calendário do 2º quadrimestre letivo de 2020, por atividade remotas, em conformidade com o Regime Letivo Especial, ficou assim definido: Matrículas de 9 a 18/09/2020. Início em 28/09/2020. Término em: 18/12/2020. As disciplinas ofertadas serão: Metodologia da Pesquisa, às terças-feiras, das 13h50 às 17h30, Planejamento e Políticas Econômicas, às segundas-feiras, das 14h40 às 18h20, Seminários de Tese, às quarta-feiras, das 18h40 às 20h20, Estatística Aplicada, às quintas-feiras, das 8h20 às 12h00, e Indicadores Socioeconômicos e Ambientais, às quinta-feiras, das 18h40 às 22h10. **4. Edital de Seleção de Pós-Doutorado:** O Colegiado apreciou a minuta de edital e definiu a oferta de 2 vagas por linha de pesquisa por ano, em regime de admissão por fluxo contínuo. As alterações solicitadas serão realizadas pela Comissão Permanente de Seleção e então, será enviado pelo Coordenador à PROJU. Após o parecer, será feita a publicação do edital. **5. Informativo - Coleta Capes e Avaliação Quadrienal:** O Coordenador informou que o prazo para preenchimento do Coleta Capes 2020 foi mantido para março de 2021. Destacou que há duas pendências importantes no preenchimento da Sucupira para fins da avaliação: a autoavaliação do programa e o acompanhamento dos egressos. O Coordenador solicitou ajuda à Prof.^a Hilda para aproveitar os conhecimentos das avaliações institucionais para serem incorporadas no PGP. O Prof. Christian informou que o uso do questionário com egressos para fins de teste foi bem-sucedido, e que agora poderá ser utilizado pelo PGP para realizar uma enquete com os egressos dos últimos 5 anos. Foi proposto que essa enquete ocorra entre os meses de novembro e dezembro de 2020. **6. Edital CNPq 25/2020 - Bolsas de Mestrado e Doutorado:** Foi informado que o PGP participará do referido edital, solicitando duas bolsas de mestrado e duas de doutorado. O prazo para apresentação do projeto é 18/09/2020 e foi requisitado aos professores agilidade na resposta de informações sensíveis ao projeto, que será encaminhado na próxima semana. **7. Possível bolsa de mestrado - recursos da UTFPR:** Foi informado pelo Coordenador que a DIRPPG-CT deve abrir um edital de bolsa de mestrado de ampla concorrência entre os programas, no qual os alunos do PGP poderão participar. Além disso, informou que em consulta ao Diretor (DIRPPG-CT) sobre a possibilidade de uso de recursos do próprio programa para um processo seletivo interno, obteve resposta positiva. Assim, foi proposto utilizar os recursos

orçamentários remanescentes para a oferta de uma bolsa de mestrado de 12 meses no valor de R\$ 1.500,00 mensais. A proposta foi aprovada pelo Colegiado. A Comissão Permanente de Bolsas se encarregará da elaboração do edital, nos mesmo moldes estabelecidos para a bolsa de doutorado. **8. Desistências:** Foram homologadas as desistências dos alunos, a pedidos dos próprios: Leandro David Figueiredo de Oliveira (Mestrado - Turma 2018) e Paula Carolina Empinotti Pereira (Mestrado - Turma 2020). **9. Planejamento de Compras (PGC) para 2022:** Foi informado pelo Coordenador que deve ser enviado um planejamento das contratações para o exercício financeiro de 2022 até o dia 18/09/2020 para a DIRPLAD. O Coordenador fará uma versão inicial da programação com base no histórico de despesas, que então será encaminhada ao Colegiado para a inclusão de itens que os professores julguem necessários. **10. Informativo - SEI/SICITE 2020:** Foi reforçado pelo Coordenador que os alunos de iniciação científica (bolsistas e voluntários) de 2019/2020 devem submeter artigo para o SEI/SICITE 2020, que acontecerá de forma online, até o dia 04/09/2020. Além disso, todos os orientadores de IC devem se cadastrar como avaliadores. **11. Assuntos gerais:** Foi incluído na pauta, por motivo de urgência, a discussão sobre os processos seletivos de mestrado e doutorado, que prevem prova presencial, por conta de persistência da pandemia da COVID-10. O Colegiado avaliou as alternativas de realizar a prova presencial ainda esse ano ou adotar uma prova on-line. Dada a dificuldade da segunda opção e dos riscos sanitários da primeira, decidiu-se pela postergação da realização do processo seletivo, com inscrições em fevereiro de 2021, prova em março de 2021 e demais eventos ajustados conforme essas datas. A previsão de início da turma 2021 ficou para junho de 2021 (2º quadrimestre letivo regular). Professor Décio incluiu ainda a necessidade de revisão da página do Programa, a fim de aclarar a área de concentração e projetos estruturantes do Programa, com ênfase na área PUR. O mesmo se dispôs a ajudar, em parceria com as Coordenadoras de linha. Por fim, foram dados informes a pedido do Prof. Antonio acerca da reunião do Colegiado do DAGEE, do qual o Coordenador é membro. Assinam a presente ata o Coordenador do Programa e a Secretária *Ad hoc*, Professor Ana Paula Myszczyk.



Documento assinado eletronicamente por **RICARDO LOBATO TORRES, COORDENADOR(A) DE CURSO/PROGRAMA**, em 31/08/2020, às 22:26, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ANA PAULA MYSZCZYK, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 09/09/2020, às 16:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.utfpr.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1600692** e o código CRC **4304E04F**.