



Ministério da Educação
Universidade Tecnológica Federal do Paraná
Programa Multicampi de Pós-Graduação em
Tecnologia de Alimentos – PPGTAL



POLÍTICA E PROCEDIMENTOS DE AUTOAVALIAÇÃO
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO MULTICAMPI EM TECNOLOGIA DE
ALIMENTOS DA UTFPR - CAMPUS FRANCISCO BELTRÃO E LONDRINA

Comissão de Avaliação e Acompanhamento do Programa - CAAP

1. INTRODUÇÃO

O Programa de Pós-Graduação Multicampi em Tecnologia de Alimentos iniciou suas atividades em 2011 e tem como Missão formar profissionais especializados na área de Tecnologia de Alimentos com aprimoramento do conhecimento científico e tecnológico, com vistas a promover o desenvolvimento e inovação dos produtos alimentícios e/ou processos das indústrias da região.

O presente documento tem como objetivo organizar e apresentar as etapas que compreendem o processo de Autoavaliação. A missão da UTFPR é "Desenvolver a educação tecnológica de excelência, construir e compartilhar o conhecimento voltado à solução dos reais desafios da sociedade" e sua visão é "ser uma universidade reconhecida internacionalmente pela importância de sua atuação em prol do desenvolvimento regional e nacional sustentável". Considerando os macro-objetivos apresentados no Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI (2023-2027), a UTFPR pretende consolidar o reconhecimento da excelência dos programas de pós-graduação. Neste contexto, a política de autoavaliação é um instrumento norteador para a melhoria contínua do programa de pós-graduação, o que contribui com o êxito dos objetivos previstos no PDI institucional.

Deste modo, o PPGTAL poderá propor um Planejamento estratégico para suas atividades futuras, considerando a Autoavaliação do Programa, o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e os documentos da área de Ciência de Alimentos (Programas Profissionais). A comissão de autoavaliação é composta por docentes, técnicos- administrativos e discentes matriculados e egressos do Programa.

A Autoavaliação do Programa é uma ferramenta importante para diagnosticar as potencialidades e fragilidades do Curso, contribuindo para a identificação de oportunidades e estabelecimento de metas.

A Autoavaliação está estruturada nas seguintes etapas:

- a. Política e preparação: sensibilização e diagnóstico;
- b. Implementação de procedimentos: implementação dos instrumentos de avaliação (formulários/enquetes);

- c. Análise e divulgação dos resultados para a comunidade acadêmica;
- d. Elaboração do planejamento estratégico a partir dos resultados;
- e. Meta avaliação: avaliação da metodologia e possíveis ajustes.

Os formulários de cada temática serão aplicados, utilizando a plataforma Google Forms, a docentes, discentes, egressos, técnicos administrativos e comunidade externa à Universidade (indústria), permitindo uma ampla participação de diversos segmentos (links dos formulários no final do documento). Os formulários são elaborados considerando três dimensões: Avaliação dos discentes e egressos, Avaliação dos docentes e Avaliação do Programa. Estes serão revisados e ajustados sempre que necessário após o quadriênio vigente.

Questionários propostos:

- Avaliação docente e disciplinas pelo discente;
- Avaliação do PPGTAL pelos discentes regulares e egressos (funcionamento e comunicação do Programa, avaliação das disciplinas, avaliação da infraestrutura geral do PPGTAL, desenvolvimento e orientação do projeto, Avaliação da orientação e Autoavaliação);
- Avaliação do PPGTAL pelos docentes (funcionamento e comunicação do Programa, avaliação da infraestrutura geral do PPGTAL, concepção de Projetos de pesquisa/financiamento e condução, produção e publicações, internacionalização: concepção de Projetos e Produção acadêmica);
- Avaliação do PPGTAL pelos Técnicos Administrativos;
- Avaliação externa ao programa sobre a importância do programa e inovação.

A Autoavaliação, desenvolvida de forma sistemática e contínua, constitui em instrumento eficaz para o desenvolvimento de estratégias para a melhoria do Programa, propiciando uma maior produção de conhecimento e uma melhor formação dos discentes. A aplicação da autoavaliação será realizada conforme cronograma próprio. Além dos questionários propostos, a comissão realizará anualmente a coleta de dados produtivos dos docentes conforme Resolução PPGTAL-FB/LD - UTFPR N° 08, de 13 de Fevereiro de 2023. Os dados sobre alunos desistentes obtidos pela secretaria do curso/coordenação serão considerados na autoavaliação.

2. PLANO DE AUTOAVALIAÇÃO

2.1 Políticas e Preparação

Esta etapa consiste na sensibilização dos membros discentes, docentes, técnicos administrativos e egressos na participação no processo de autoavaliação, por meio da apresentação da normativa de avaliação proposta pela DAV-CAPES. Esta explanação é imprescindível para o engajamento e esclarecimento da importância deste processo.

O processo autoavaliativo será realizado por meio de questionários (avaliação do docente pelo discente; avaliação do orientador pelo discente; avaliação do programa pelo docente; avaliação do programa pelo discente; avaliação do programa pelos técnicos administrativos; avaliação do programa pelo egresso), com questões objetivas para cada um dos públicos acima elencados, com única escolha, com faixa de ruim à excelente e questões abertas. A avaliação do Programa é realizada também pela comunidade não acadêmica, incluindo empresas do setor de alimentos, órgãos e instituições públicas com algum vínculo ao Programa. Este questionário objetiva levantar dados qualitativos sobre o PPGTAL.

Este processo não exclui a avaliação quantitativa de acompanhamento dos docentes que, também serão revisados e atualizados periodicamente, de acordo com Instrução normativa própria do PPGTAL. Os dados serão amplamente divulgados pelo página web do Programa e em reuniões promovidas pela mesma.

2.2 Implementação e cronograma

A comissão revisará anualmente formulários/questionários a serem aplicados, utilizando a plataforma Google Forms, considerando as temáticas propostas pela CAPES e os públicos-alvo. Os links dos formulários serão enviados por via eletrônica. Também, serão obtidos dados Stela Experta e Stela Experta PG, que permitem não só obter dados acerca dos docentes do PPGTAL assim como Dentre os critérios de avaliação dos discentes e egressos, destacam-se: a contribuição das disciplinas e da dissertação para a carreira profissional, o impacto da titulação no trabalho e a produção científica e técnica. Para a avaliação dos docentes destacam-se: a produção científica e técnica, a qualidade da orientação, a

integração com outros docentes, a capacidade de captação de recursos, a capilaridade nacional e internacional e a formação continuada. Para avaliação do Programa, destacam-se os seguintes critérios: a qualidade das disciplinas, a infraestrutura, equipe técnica das três instituições envolvidas no PPGTAL, a comunicação com os discentes e com a comunidade, a transferência de conhecimento, o impacto na sociedade e a internacionalização. dados comparativos com os demais programas da área de alimentos.

O cronograma/calendário de aplicação dos questionários terão diferenças em função da especificidade de cada um. A avaliação do docente pelo discente das disciplinas será aplicada semestralmente, conforme oferta. A avaliação do PPGTAL pelos discentes egressos será aplicada anualmente, considerando os os estudantes que defenderam suas dissertações. As demais avaliações serão realizadas a cada dois anos. Os dados serão minerados pela comissão conduzida pela CAAP e posteriormente, serão analisados e aprovados pelo colegiado. O PPGTAL idealizou este cronograma para otimizar e utilizar os dados obtidos.

2.3. Análise e Divulgação dos Resultados

Os resultados serão tabelados e analisados por meio da estratégia de análise de Forças, Oportunidades, Fraquezas e Ameaças (FOFA - do inglês SWOT: *Strengths, Weaknesses, Opportunities e Threats*). Após a análise, os resultados são divulgados por meio de relatórios no site do Programa e apresentados ao Colegiado do Programa para (docentes, discentes e técnicos administrativos). Também, será realizado um seminário com a comunidade acadêmica para apresentação dos resultados de autoavaliação a cada dois anos.

2.4. Uso dos Resultados

Os resultados serão utilizados para elaboração do Planejamento estratégico do Programa com a implementação de ações para a melhoria continuada do PPGTAL. O Plano estratégico do Programa também é divulgado por meio de relatórios no site do Programa e apresentados ao Colegiado do Programa.

2.5. Metavaliação

A metavaliação será importante para os possíveis ajustes da metodologia de diagnóstico e dos questionários. Assim, por meio de Relatório da CAAP, com os dados levantados conforme cronograma de aplicação dos formulários de avaliação, também permitirá identificar possíveis necessidades de adequações de disciplinas e atividades que garantam o desenvolvimento do PPGTAL.

3. Considerações Finais

A Autoavaliação no PPGTAL é fundamental para uma avaliação multidimensional, que visa a melhoria de sua qualidade, possibilitando a manutenção e melhoria constante na formação e pesquisa, inovação e transferência de conhecimento, ações afirmativas, internacionalização e impacto acadêmico e social.

Formulários de autoavaliação

Formulário 1 - Avaliação docente e disciplinas pelo discente

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfChiwua4quiBRxPuOtGENdlsnwwNLUpm3qqLFqUOmoy2AAnw/viewform>

Formulário 2- Avaliação do PPGTAL pelos Discentes

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdzkzON-rht7HUAmlr71I7cgudxNMxsNIbhcNftHY-XLFytB0w/viewform>

Formulário 3- Avaliação do PPGTAL pelos Docentes

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeFXy9vf1EiFo0luREjGk0uvQWhN16RpNzbbC7BIP19k2H6Uw/viewform>

Formulário 4- Avaliação do PPGTAL pelos TA

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScWbgy26kBTxnya59Okx3Ghh4dc-W222V9o-vVOy04YWnpgJw/viewform>

Formulário 5- Avaliação externa

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSceAbyGWH0kLfTvjC5MuVlwSvamB_-W5WivGZYUrgGrgehvuA/viewform

Formulário 6- Avaliação do PPGTAL pelos Discentes egressos

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSf5EyEMr1GSPTHy81MiS35FaWmHzNTI6h9QneQ9svtq8rCrdw/viewform>