

O PROCEDIMENTO DE

HETEROIDENTIFICAÇÃO



SUMÁRIO



1- PÚBLICO ALVO

<u>1.1 - Quem deve passar pelas bancas de HID?</u>	4
--	---

2- SOBRE A BANCA DE HID

<u>2.1 - Sobre a banca</u>	6
----------------------------	---

3- FUNCIONAMENTO

<u>3.1- Convocação</u>	9
------------------------	---

<u>3.3- Critérios</u>	10
-----------------------	----

<u>Orientações</u>	12
--------------------	----

4- USO DA PLATAFORMA

<u>Passo a passo do uso do formulário</u>	16
---	----

4- RESULTADOS E RECURSOS

<u>4.1- Resultados</u>	31
------------------------	----

<u>4.2 - Recursos</u>	34
-----------------------	----

5- SAIBA MAIS

<u>5.1- Contatos</u>	36
----------------------	----



PÚBLICO ALVO





QUEM DEVE PASSAR PELAS BANCAS DE HETEROIDENTIFICAÇÃO?

Todos os candidatos que se autodeclararam pretos ou pardos e são convocados pela UTFPR precisam passar pela banca de heteroidentificação.

Exceto os candidatos que já passaram por heteroidentificação em editais anteriores de ingresso na graduação da UTFPR, cujo resultado da banca anterior será reaproveitado. Nesses casos, é necessário informar à banca, conforme indicado no edital do processo.

Candidatos indígenas não participam da heteroidentificação, pois o procedimento é diferente.





SOBRE A BANCA





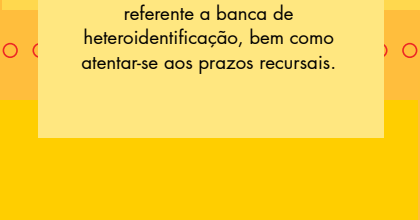
SOBRE A BANCA

A banca de heteroidentificação é formada por um número ímpar de integrantes, geralmente entre 3 e 5 pessoas. Todos os membros são capacitados para identificar características fenotípicas associadas a pessoas pretas, pardas e indígenas. Além disso, a função da banca não é apenas avaliar: ela também precisa conduzir todo o processo de forma ética, cuidadosa e respeitosa com o candidato.



SOBRE A BANCA

Caso a banca entenda que o vídeo ainda deixa dúvidas com relação ao fenótipo, o candidato poderá ser convocado por e-mail para uma banca remota síncrona ou banca presencial. É de responsabilidade do candidato acompanhar as publicações referente a banca de heteroidentificação, bem como atentar-se aos prazos recursais.



CRITÉRIOS

O PROCEDIMENTO É REALIZADO
EXCLUSIVAMENTE COM BASE EM FENÓTIPOS!

Durante o procedimento de heteroidentificação, não serão avaliados antepassados/ancestrais do candidato (mãe, avós, tios, bisavós, etc.), nem documentos, fotos ou resultados de outras bancas.



CRITÉRIOS

O PROCEDIMENTO É REALIZADO
EXCLUSIVAMENTE COM BASE EM FENÓTIPOS!

A única **exceção** é para candidatos(as) que já passaram por bancas de heteroidentificação em semestres anteriores para ingresso na graduação da UTFPR. Nesse caso vai prevalecer o resultado já emitido

Para ingresso pelo SiSU, basta acessar o formulário e preencher com as informações relativas a banca que o candidato já participou anteriormente.





FUNCIONAMIENTO



CONVOCAÇÃO

Cada processo de ingresso apresenta um procedimento diferente para a convocação, confira nos editais e os documentos oficiais quais se aplicam ao seu caso. Ao ingressar pelo SiSU os candidatos pretos e pardos devem passar pela banca.

Candidatos indígenas não passam pela banca de HID.

ORIENTAÇÕES

Como o critério é baseado apenas nas características visíveis é sugerido que o candidato tome as seguintes medidas na hora de gravar o vídeo:

- Usar roupas claras;
- Estar em um local bem iluminado;
- Usar a melhor conexão de internet possível.

Atenção! Não usar maquiagem, filtros de vídeo ou adereços (óculos escuros, chapéus, lentes etc);

ORIENTAÇÕES

O que devo fazer durante a gravação do vídeo?

No início do vídeo o candidato pode falar seu nome e como se autodeclara. Em seguida, o candidato deve mostrar seu rosto de forma clara de frente para a câmera e de perfil. Veja o vídeo de exemplo abaixo de como deve ser a gravação.

[<link do vídeo de exemplo>](#)

ORIENTAÇÕES

ATENÇÃO!

Se o candidato não postar o vídeo e o documento com foto, conforme orientação, sua inscrição na cota PPI será indeferida.



USO DA PLATAFORMA



PASSO A PASSO DO USO DO FORMULÁRIO



No caso do SiSU, os arquivos de mídia
deverão ser enviados no formulário
adequado disponível no site:
[http://portal.utfpr.edu.br/cursos/estudena
utfpr/sisu](http://portal.utfpr.edu.br/cursos/estudena
utfpr/sisu)

Atenção! informe um email válido e que
terá acesso após se formar, evite emails
institucionais da sua escola!

PASSO A PASSO DO USO DO FORMULÁRIO



The image shows a screenshot of a web form with two input fields. The first field is labeled 'Informe seu nome completo' with a red asterisk icon. The second field is labeled 'CPF' with a red asterisk icon and a blue link icon, with a sub-label 'Informe apenas números no CPF'.

Informe seu nome completo

CPF

Informe apenas números no CPF

ETAPA 2: PREENCHIMENTO

Preencha os campos corretamente com seus dados pessoais.

PASSO A PASSO DO USO DO FORMULÁRIO

• Já participei de banca de heteroidentificação de algum processo de acesso anterior da UTFPR.

• E possuir e qualquer outro processo de acesso que tenha passado pela banca, seja outra edição.

☐ Sim ☐ Não

O candidato deve informar se participou de alguma banca de heteroidentificação anterior e informar qual foi o evento, como por exemplo, Vestibular de verão 2025, ou Processo Seletivo Mais Enem 2025, entre outros.



PASSO A PASSO DO USO DO FORMULÁRIO

Os candidatos que já participaram de bancas de heteroidentificação anteriormente porém tiveram o resultado como "ausente" poderão participar normalmente das bancas de heteroidentificação.



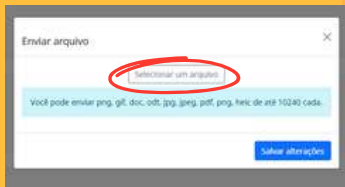
PASSO A PASSO DO USO DO FORMULÁRIO



ETAPA 3: UPLOAD DE DOCUMENTOS (RG)

O candidato deve realizar o envio de uma foto da frente e do verso de seu documento em um dos formatos (png, gif, doc, odt, jpg, jpeg, pdf, png, heic) em seus respectivos campos, garantindo que a foto esteja visível

PASSO A PASSO DO USO DO FORMULÁRIO



ETAPA 3: UPLOAD DE DOCUMENTOS (RG)

Selecione o botão “Enviar arquivo” para enviar a foto do seu RG e clique em salvar alterações para gravar o envio da sua imagem.

PASSO A PASSO DO USO DO FORMULÁRIO



The screenshot shows a web form titled "Enviar arquivo" (Upload file) with a close button in the top right corner. Below the title, a light green box contains the text: "O número máximo de arquivos permitidos foram enviados. Você deve retornar ao questionário." (The maximum number of files allowed have been sent. You must return to the questionnaire). Below this is a button labeled "Selecionar um arquivo" (Select a file). A light blue box below the button states: "Você pode enviar png, gif, doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, txt, de até 10MB cada." (You can upload up to 10MB each of png, gif, doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, txt files). Underneath, there is a preview of two small images. Below the preview, the filename "imagem 2025-12-01-135832971.png" is displayed. To the left of the filename is a red button with a trash icon and the text "Apagar" (Delete). In the bottom right corner of the form is a blue button labeled "Salvar alterações" (Save changes).

ETAPA 4: UPLOAD DE DOCUMENTOS (RG)

Após anexar sua imagem, será possível visualizar uma prévia do seu documento, onde pode apagar ou escolher salvar alterações para confirmar o envio dessa imagem.

PASSO A PASSO DO USO DO FORMULÁRIO



The screenshot shows a web interface for uploading a document. At the top, there is a header with the text "Envie uma foto de seu documento" and a link "Veja como enviar seu documento". Below this, there is a blue button labeled "Carregar arquivo". Underneath the button, there is a table with two columns: "Nome do arquivo" and "Ações". The table has one row with a preview of a document image in the first column, the text "Imagem de: 14.12.2023 (1).png" in the second column, and a blue button labeled "Editar" in the third column.

Nome do arquivo	Ações
 Imagem de: 14.12.2023 (1).png	<button>Editar</button>

ETAPA 4: UPLOAD DE DOCUMENTOS (RG)

Após salvar a imagem que deseja enviar você poderá ver uma tabela semelhante a essa, onde pode ver uma prévia da sua imagem, o nome do arquivo e também pode escolher editar a imagem (caso deseje substituir).

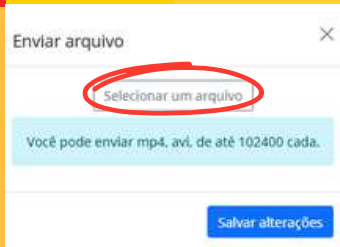
PASSO A PASSO DO USO DO FORMULÁRIO



ETAPA 5: UPLOAD DO VÍDEO

Após envio da imagem, é essencial realizar o envio do vídeo para que seja realizado o procedimento de heteroidentificação. Para envio do vídeo basta clicar no botão azul "Enviar arquivo".

PASSO A PASSO DO USO DO FORMULÁRIO



ETAPA 5: UPLOAD DO VÍDEO

Selecione o botão "selecionar um arquivo" e faça o upload de um arquivo mp4 ou avi.

PASSO A PASSO DO USO DO FORMULÁRIO



ETAPA 5: UPLOAD DO VÍDEO

Após selecionar o vídeo que deseja enviar sua tela ficará dessa forma. Selecione o botão azul "salvar alterações" para prosseguir ou apagar para mandar outro vídeo.

PASSO A PASSO DO USO DO FORMULÁRIO

➤ Create new object

➤ New Name:

➤ Object type:

Object Name	Object Type	Object ID
new-object-with-unique	Object	12345678901234567890

➤ Create

ETAPA 5: UPLOAD DO VÍDEO

Após ter feito upload do seu vídeo e ter salvo suas alterações, você será direcionado para essa página onde é possível substituir o vídeo que selecionou por outro, realizando o mesmo processo de envio descrito anteriormente.

PASSO A PASSO DO USO DO FORMULÁRIO



A screenshot of a web form titled "Preencha seu formulário". At the top left, there is a blue button labeled "Enviar arquivo". Below this, there is a section with a label "Nome do arquivo" and a text input field containing the value "14410710-084021610000.jpg". To the right of the input field is a small blue button labeled "F. Arquivo". At the bottom right of the form, there is a larger blue button labeled "Enviar", which is circled in red. A large red arrow points from the top right towards this "Enviar" button.

ETAPA 6: FINALIZAÇÃO

Após preencher todos os campos com seus dados pessoais e realizar o upload da imagem do seu RG juntamente com seu vídeo, **confirme todas as informações** e arquivos anexados e selecione o botão azul enviar na parte inferior do formulário para efetuar sua participação no processo de heteroidentificação

PASSO A PASSO DO USO DO FORMULÁRIO



UTFPR
UNIVERSIDADE TECNOLÓGICA
DE PARANÁ

Você completou o envio das mídias para a banca de heteroidentificação.

Anote o número de seu protocolo: 57

Fique atento também as publicações no portal da UTFPR.

A red arrow points to the number 57, which is circled in red.

ETAPA 6: FINALIZAÇÃO

Anote o número de protocolo que aparecerá em sua tela.