**Anexo II**

**ReLATÓRIO TÉCNICO**

*Deverá ser encaminhado via SEI à DIRPPG do câmpus Medianeira* ***até 05 (cinco) dias úteis*** *após o término do evento.*

*Anexar obrigatoriamente a seguinte documentação:*

*a) Cópia do(s) certificado(s) de participação e de apresentação do(s) trabalho(s);*

*b) Cópia do(s) trabalho(s) apresentado(s) na versão final publicada;*

*c) Se contemplado com passagens, as cópias das passagens rodoviárias ou do cartão de embarque;*

*d) Se contemplado com inscrição, a cópia do recibo contendo o CNPJ da instituição que promoveu o evento. Não é válido boleto ou comprovante de pagamento.*

***Observação:*** *Para os itens c e d, além das cópias encaminhadas em pdf via SEI, é* ***OBRIGATÓRIO*** *que os originais sejam entregues na Secretaria da DIRPPG do câmpus Medianeira, seguindo o mesmo prazo acima estipulado.*

|  |
| --- |
| **1. ÁREA DE CONHECIMENTO** |
| **Número:** |
| **Área:** |

|  |
| --- |
| **2. BENEFICIÁRIO** |
| **Nome:** |

|  |
| --- |
| **3. PROJETO DE PESQUISA** |
| **Título:** |

|  |
| --- |
| **4. IDENTIFICAÇÃO DO EVENTO** |
| **Título:****Instituição promotora:****Local:****Período de realização:** |

|  |
| --- |
| **5. IDENTIFICAÇÃO DO(S) TRABALHO(S)** |
| 1º | **Título:****Autores:**. |
| 2º | **Título:****Autores:** |

|  |
| --- |
| **6. APOIO** |
| **Valor:** *(total do auxílio concedido)* |
| **7. TEMAS RELEVANTES ABORDADOS** *(até 10 linhas)* |
|  |

|  |
| --- |
| **8. SÍNTESE DAS ATIVIDADES REALIZADAS E PRINCIPAIS RESULTADOS OBTIDOS** *(até uma página)* |
|  |

|  |
| --- |
| **9. CONCLUSÕES E CONSIDERAÇÕES FINAIS** *(até 10 linhas)* |
|  |

|  |
| --- |
| **10. INFORMAÇÕES DO BENEFICIÁRIO** |
| **Data:** |
| **Nome:** |
| **Assinatura:** |