**ANEXO I**

**MODELO DE ATIVIDADE DE EXTENSÃO PARA O EDITAL 01/2021 DIREC-AP**

# 1. Cadastro básico

## 1.1 Título da atividade:

## 1.2 Equipe responsável (nome completo):

|  |  |
| --- | --- |
| Coordenação: |  |
| Vice coordenação: |  |

## 1.3 Modalidade da atividade

*(conforme definido na IN 01/2020 PROREC):*

( ) Projeto de extensão

( ) Curso de extensão

( ) Oficina de extensão

( ) Evento de extensão

## 1.4 Modalidade de Apoio:

*(Cada projeto poderá selecionar uma ou duas modalidades de apoio – bolsas e/ou custeio)*

( ) Bolsa para estudante(s) de graduação

( ) Custeio

## 1.5 Execução:

1.5.1 Carga Horária Total da Atividade: \_\_\_\_\_\_ horas

1.5.2 Período de Execução:

Início previsto: \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_ Término previsto: \_\_\_/ \_\_\_/ \_\_\_\_\_

1.5.3 Periodicidade de realização das atividades: ( ) Semanal ( ) Mensal

1.5.4 Há possibilidade de gerar Propriedade Intelectual?

( ) Não ( ) Sim. *Favor consultar a Regulamento de Propriedade Intelectual da UTFPR.*

## 1.6 Situação legal da proposta:

( ) Homologado no SAP. Data de Homologação: \_\_\_\_/ \_\_\_\_/ \_\_\_\_\_

( ) Inscrito no SAP. Data de Inscrição: \_\_\_\_/ \_\_\_\_/ \_\_\_\_\_

( ) A ser inscrito no SAP

( ) Homologado no Edital PROREC 03/2021

( ) Outra situação. Qual? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# 2. Caracterização da proposta

## 2.1 Objetivo geral da atividade:

*(Descrever o problema a ser tratado na comunidade, de que forma foi identificado, com definição do público-alvo. Descrever também de maneira clara e objetiva as ações previstas junto à comunidade e o impacto na formação profissional e cidadã do(s) aluno(s) participante(s))*

## 2.2 Área temática, Campus Apucarana:

( ) Ciência e Educação Ambiental

(...) Ciências na Educação Básica

(...) Inovação Tecnológica e Empreendedorismo

(...) Empreendedorismo Social - Transformação com Justiça Social

## 2.3 Objetivos de Desenvolvimento Sustentável - ODS: ( [ver link](https://nacoesunidas.org/pos2015/) )

## 2.4 Público alvo externo:

2.4.1 Quantidade de pessoas com participação direta (previsão): \_\_\_\_\_\_\_\_

Observação (*indicar alguma particularidade do público-alvo externo, exemplo: mulheres, alunos de educação básica, professores rede pública etc.*): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.4.2 Parcerias Externas:

*(Indicar a(s) parceria(s) – ONG, Instituições públicas e/ou privadas, empresas etc. - e o estágio que se encontra em termos de formalização da parceria junto a UTFPR: contato estabelecido, convênio em andamento, convênio formalizado. Descrever a forma como o(s) parceiros(s) participa(m) da atividade dentro das ações descritas)*

## 2.5 Abrangência da atividade:

( ) Local *(município)* ( ) Regional ( ) Estadual

Município(s) Abrangido(s):

## 2.6 Equipe Executora:

(*Indicar o(s) Curso(s) de graduação e/ou Departamento do Campus Apucarana diretamente envolvido(s) na execução da atividade com participação de alunos, docentes e/ou técnicos administrativos; descrever a função de cada Curso/Departamento e participante*)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Curso/Departamento** | **Participante (Docente/ TA/ Discente)** | **Função** *(de que maneira irá participar)* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

# 3. Descrição detalhada (*Cada proposta pode ser dividida em subatividades para serem desenvolvidos ao longo do período total de execução da proposta. Repetir o item 3 caso tenha subatividades*)

## 3.1 Título da atividade:

## 3.2 Coordenador da atividade: *(docente ou TA)*

## 3.3 Resumo da atividade

*(Descrever as ações a serem realizadas com o público-alvo visando atuar no problema identificado*)

## 3.4 Objetivos

Geral

Específicos

## 3.5 Metodologia de desenvolvimento da atividade

*(Descrever na forma de um planejamento com as ações previstas dentro do período de execução da proposta)*

## 3.6 Informações Relevantes para participação

*(Indicar se existem pré-requisitos para participar da atividade, tais como, especificidades do local, horário ou da atividade em si, pré-requisitos aos alunos, ou seja, informações importantes para que os alunos possam optar ou não por participar dessa atividade)*

## 3.7 Local e Carga Horária

3.7.1 Carga horária total a ser creditada:

3.7.2 Carga horária semanal exigida ao discente:

3.7.3 Local(is) de realização da atividade:

3.7.4 Dia da semana de realização da atividade:

3.7.5 Horário: ( ) Manhã ( ) Tarde ( ) Noite

## 3.8 Avaliação (*indicar de que forma será feita a avaliação*)

- Pelo Público Externo

- Pela Equipe Executora

## 3.9 Resultados e/ou produtos esperados:

## 3.10 Referências bibliográficas:

# 4. Recursos financeiros e físicos previstos para execução da atividade

4.1 Financeiros: *(indicar valor dentro do limite previsto no Edital para cada projeto)*

4.1.1 Bolsas para estudante(s) de graduação R$ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.1.2 Custeio R$ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.2 Físicos (*laboratórios e/ou equipamentos, salas de aula etc. Indicar quantidade e volume de horas semanais de cada espaço que serão necessárias para execução da atividade*)

|  |  |
| --- | --- |
| **Espaço** | **Horas semanais** |
|  |  |
|  |  |