

Revisado pela Diretoria de Orçamento, Finanças e Contabilidade (DIROF) - em 07/08/2019

Revisado pela Diretoria de Orçamento, Finanças e Contabilidade (DIROF) - em 07/08/2019

1 - Inserir todas as propostas obtidas dos fornecedores (no mínimo 03)

2 - Destacar a proposta executada/adquirida

3 - Caso o serviço e/ou material adquirido não forem os de menor preço, justificar no campo específico ao final desta planilha

[illegible]

17															
18															
19															
20															

Total Serviços R\$:

Total Consumo R\$:

Devolução GRU nº _____ R\$:

Total Geral R\$:

Item	Justificativa (caso a aquisição não for pelo menor preço):