FORMULÁRIO CENTRAL DE ANÁLISES (INFRAVERMELHO-FTIR)

**Solicitação N°: Data:**

|  |
| --- |
| Nome do Aluno:  |
| e-mail:  | Telefone:  |
| Nome do Orientador:  |
| e-mail:  | Telefone:  |
| Área/Departamento/Campus:  |
| Número de amostras: |
| **Natureza do projeto:**  |  ( ) Iniciação Científica ou Tecnológica (programas PIBIC/PIBIT)  ( ) Trabalho de Conclusão de Curso (TCC)  ( ) Mestrado- Sigla do Programa/Instituição: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ( ) Doutorado – Sigla do Programa/Instituição: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Outro:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |
|  **Serviço** **Requerido:**  |  ⁯Espectroscopia no Infravermelho com Transformada de Fourier (FT-IR) utilizando o acessório: ( ) Pastilha de KBr( ) Reflectância total atenuada (*Attenuated total reflectance*)( ) Refletância difusa (*Difuse reflectance sampling*) |
| DESCREVER A METODOLOGIA DE PREPARO DAS AMOSTRAS A SEREM ANALISADAS  |

|  |
| --- |
| METODOLOGIA ANALÍTICA: CONDIÇÕES UTILIZADAS * Amostra Sólida ( ) Amostra líquida ( ) - Solvente utilizado: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - Registro dos espectros: Absorbância (A) ( ) Transmitância (T%) ( )
* Número de onda (cm-1):
* Resolução (cm-1):
* Acumulações:
 |
| **Assinatura do orientador**  |   |
| **Responsável pela análise:**  | Nome:  Habilitado pela Central de Análises: ⁯ Sim ( ) ⁯ Não ( )  |

**IMPORTANTE**

1. Solicita-se que o nome CENTRAL DE ANÁLISES – UTFPR Campus Pato Branco seja mencionado nos agradecimentos em todos os tipos de publicações que resultarem da utilização de suas instalações.
2. Solicita-se que os arquivos com as referências de todos os tipos de trabalhos (comunicações em congressos, trabalhos completos, monografias, etc.) sejam enviados para o e-mail da Central de Análises.

**OS USUÁRIOS SE COMPROMETEM EM**

**1) Providenciar a preparação das amostras (verificar os métodos de preparação para a amostra de interesse, etc.) antecipadamente;**

**2) Interpretar os resultados fornecidos;**

**3) Chegar no horário estipulado (em caso de atraso, a reserva será transferida para outro usuário após 15 minutos);**

**4) Avisar ao responsável pelo equipamento, com no mínimo 24 horas de antecedência, quando não puder comparecer no horário estipulado;**

**5) Respeitar os horários estipulados, de modo a não interferir nos horários de outros usuários.**