

## INSTRUÇÕES PARA MATRÍCULAS DE VETERANOS DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO E PARA PORTADORES DE DIPLOMAS DE GRADUAÇÃO PARA O 2º SEMESTRE LETIVO DE 2025

### 1. MATRÍCULA PARA VETERANOS DA UTFPR

As informações contidas nesta Instrução de Matrícula são para os alunos veteranos dos cursos de Graduação do *campus* Campo Mourão e estão em acordo com o [Regulamento da Organização Didático-Pedagógica dos Cursos de Graduação da Universidade Tecnológica Federal do Paraná](#) (RODP).

**Observação:** Respeitando o previsto no RODP, este documento contém ainda instruções para requerimento de matrícula em disciplinas da graduação, aos:

I - Estudantes regularmente matriculados em cursos de graduação de instituições de ensino superior será permitida a matrícula em unidades curriculares da UTFPR, condicionada à existência de vagas.

II - Portadores de diploma de curso de graduação poderão requerer matrícula em unidades curriculares da UTFPR, como enriquecimento curricular, condicionada à existência de vagas.

#### 1.1 ETAPAS DO PROCESSO DE MATRÍCULA

1.1.1 [Requerimento de Matrícula](#); 

1.1.2 [Ajuste/Confirmação](#);

1.1.3 [Inclusão de disciplina](#);

#### 1.2 CALENDÁRIO DE MATRÍCULAS PARA VETERANOS DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO DA UTFPR

| Etapas                                 | Datas e Horários  |
|--|---|
| Requerimento de Matrícula (item 1.1.1) | <b>01/08/2025, a partir das 9h até 03/08/2025 às 18h.</b>   |
| Análise de Turmas                      | <b>04/08/2025 a 06/08/2025 (evento interno do <i>campus</i>: Coordenadores, Chefes de Departamento e SEGEA/DIRGRAD)</b> |
| Ajuste e Confirmação (item 1.1.2)      | <b>07/08/2025 das 9h às 18h.</b>  |
| Inclusão de Disciplinas (item 1.1.3)   | <b>08/08/2025 a partir das 9h até 10/08/2025 às 18h</b>   |

Início das aulas: **Curso Técnico Integrado - 04 de agosto de 2025. Cursos de Graduação - 12 de agosto de 2025**

#### 1.2.1 PARA PORTADORES DE DIPLOMA E ESTUDANTES REGULARMENTE MATRICULADOS EM CURSOS DE GRADUAÇÃO DE INSTITUIÇÕES DE ENSINO SUPERIOR

Os pedidos de matrículas de enriquecimento curricular para portadores de diploma ou estudantes que estudam em instituições de ensino superior será no dia **10 de agosto de 2025**, via [Requerimento](#) no Departamento de Registros Acadêmicos(DERAC). O aceite dos requerimentos está condicionada à existência de vagas e ao cumprimento das demais previsões regulamentares vigentes da UTFPR sobre o tema.

#### 1.3 MATRÍCULAS PARA ALUNOS DA UTFPR

O processo de matrícula é informatizado, portanto para realizar a matrícula o aluno deverá acessar o site <http://portal.utfpr.edu.br/alunos/portal-do-aluno>, observando o período e horários descritos no item 1.2.1 desta instrução que também foi publicado pela Diretoria de Gestão Acadêmica: [Cronograma de matrícula de veteranos](#).

Qualquer situação que impossibilite os requerimentos de matrícula, poderão ser comunicadas ao Departamento de Registros Acadêmicos(DERAC) ou de Gestão Acadêmica (SEGEA), pelos e-mails: [derac-cm@utfpr.edu.br](mailto:derac-cm@utfpr.edu.br) ou [segea-cm@utfpr.edu.br](mailto:segea-cm@utfpr.edu.br).

**Graduação: Art. 21 § 3º do RODP** - *Ficará liberado do pré-requisito para efetivação da matrícula, o estudante que já tenha cursado a unidade curricular pré-requisito e tenha coeficiente de rendimento normalizado igual ou superior a 0,5 (zero vírgula cinco), nota final igual ou superior a 4,0 (quatro) e para as unidades curriculares presenciais também tenha obtido frequência mínima de 75% (setenta e cinco por cento).*

Observação: O aluno que é um **provável formando**, poderá solicitar a quebra de pré-requisito via requerimento no DERAC, dentro do período de **01/08/2025 a 10/08/2025**

**Graduação: Art. 24 § 2º do RODP** - *Entende-se por formando, em um determinado período letivo, o estudante que encontra-se apto a concluir todas as unidades curriculares e demais atividades acadêmicas, previstas na matriz curricular do seu curso.*

#### 1.4 RECUPERAÇÃO DE SENHA (para estudantes da UTFPR)

Se necessário recuperar a senha de acesso ao portal do aluno, este deverá, acessar o site <http://portal.utfpr.edu.br/alunos/portal-do-aluno>, e clicar em Recuperação de Senha, desde que tenha um e-mail cadastrado no Sistema Acadêmico da UTFPR. É possível que a mensagem eletrônica com os dados para recuperação de sua senha seja direcionada para a pasta lixo eletrônico do seu e-mail (spam), caso isso ocorra marque o endereço como confiável para evitar futuros problemas.

#### 1.5 TSPO - TURMA SEM PRESENÇA OBRIGATÓRIA

Conforme Art. 22 do Regulamento da Organização Didático Pedagógico, serão ofertadas vagas destinadas a alunos sem presença obrigatória.

Poderão cursar as disciplinas/unidades curriculares sem presença obrigatória aqueles que tenham sido reprovados na disciplina com Nota Final igual ou superior a 4,0 (quatro) e com frequência mínima de 75% (setenta e cinco por cento).

Os alunos sem presença obrigatória deverão fazer todas as avaliações previstas para a turma da disciplina em que estão matriculados, cujas datas e horários serão divulgados pelo professor no início do período letivo.

Obs: Sendo presença não obrigatória para os alunos matriculados nesta condição, o sistema acadêmico permite, exclusivamente para este tipo de turma, conflito de horário com outra disciplina/turma aos alunos que cumprirem os pré-requisitos acima.

#### 1.6. CANCELAMENTO DE DISCIPLINAS

O cancelamento de unidades curriculares individuais pode ser feito, via portal do aluno, **até o dia 19/08/2025**. Este tipo de cancelamento gera anotação no histórico de "cancelado". Para maiores informações entrar em contato com o seu campus (<https://portal.utfpr.edu.br/secretaria/contatos>).

**Campo Mourão, 28 de julho de 2025.**

**Diretoria de Graduação e Educação Profissional  
Secretaria de Gestão Acadêmica  
Departamento de Registros Acadêmicos**

#### ANEXO I

#### TABELA PARA IDENTIFICAÇÃO DE CÓDIGOS DE TURMAS.

| CURSO<br>PERÍODO | ENG.<br>AMBIENTAL | ENG.<br>ALIMENTOS | ENG.<br>CIVIL | ENG.<br>ELETRÔNICA | ENG.<br>QUÍMICA | LICENCIATURA EM<br>QUÍMICA | BACHEL.<br>CIÊNCIA<br>COMP. |
|------------------|-------------------|-------------------|---------------|--------------------|-----------------|----------------------------|-----------------------------|
|------------------|-------------------|-------------------|---------------|--------------------|-----------------|----------------------------|-----------------------------|

|                    |              |              |              |              |             |             |             |
|--------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|-------------|-------------|-------------|
| <b>1º PERÍODO</b>  | <b>IF1A</b>  | <b>IG1A</b>  | <b>ID1A</b>  | <b>IL1A</b>  | <b>IQ1A</b> | <b>NQ1A</b> | <b>IC1A</b> |
| <b>2º PERÍODO</b>  | <b>IF2A</b>  | <b>IG2A</b>  | <b>ID2A</b>  | <b>IL2A</b>  | <b>IQ2A</b> | <b>NQ2A</b> | <b>IC2A</b> |
| <b>3º PERÍODO</b>  | <b>IF3A</b>  | <b>IG3A</b>  | <b>ID3A</b>  | <b>IL3A</b>  | <b>IQ3A</b> | <b>NQ3A</b> | <b>IC3A</b> |
| <b>4º PERÍODO</b>  | <b>IF4A</b>  | <b>IG4A</b>  | <b>ID4A</b>  | <b>IL4A</b>  | <b>IQ4A</b> | <b>NQ4A</b> | <b>IC4A</b> |
| <b>5º PERÍODO</b>  | <b>IF5A</b>  | <b>IG5A</b>  | <b>ID5A</b>  | <b>IL5A</b>  | <b>IQ5A</b> | <b>NQ5A</b> | <b>IC5A</b> |
| <b>6º PERÍODO</b>  | <b>IF6A</b>  | <b>IG6A</b>  | <b>ID6A</b>  | <b>IL6A</b>  | <b>IQ6A</b> | <b>NQ6A</b> | <b>IC6A</b> |
| <b>7º PERÍODO</b>  | <b>IF7A</b>  | <b>IG7A</b>  | <b>ID7A</b>  | <b>IL7A</b>  | <b>IQ7A</b> | <b>NQ7A</b> | <b>IC7A</b> |
| <b>8º PERÍODO</b>  | <b>IF8A</b>  | <b>IG8A</b>  | <b>ID8A</b>  | <b>IL8A</b>  | <b>IQ8A</b> | <b>NQ8A</b> | <b>IC8A</b> |
| <b>9º PERÍODO</b>  | <b>IF9A</b>  | <b>IG9A</b>  | <b>ID9A</b>  | <b>IL9A</b>  | <b>IQ9A</b> | ----        | ----        |
| <b>10º PERÍODO</b> | <b>IF10A</b> | <b>IG10A</b> | <b>ID10A</b> | <b>IL10A</b> | ---         | ----        | ----        |
| <b>OPTATIVAS</b>   | <b>IFO</b>   | <b>IGO</b>   | <b>IDO</b>   | <b>ILO</b>   | <b>IQO</b>  | <b>NQO</b>  | <b>ICO</b>  |

Os códigos de turma diferenciam-se nas situações exemplificadas a seguir:

- ID1A e ID1B - quando a turma for dividida em A e B.
- IDE - quando for aberta uma turma de núcleo comum (equivalente a várias grades de cursos) para atender demandas ocasionadas por reprovações ou outras situações (*dependências*).
- HUMA - quando a turma for aberta para disciplinas de humanidades/ciências humanas.
- TSPO: Turma sem presença obrigatória.

#### TABELA PARA IDENTIFICAÇÃO DE TURMAS NO CURSO DE TECNOLOGIA

| <b>CURSO PERÍODO</b> | <b>TECNOLOGIA EM ALIMENTOS</b> |
|----------------------|--------------------------------|
| <b>1º PERÍODO</b>    | <b>NA1A</b>                    |
| <b>2º PERÍODO</b>    | <b>NA2A</b>                    |
| <b>3º PERÍODO</b>    | <b>NA3A</b>                    |
| <b>4º PERÍODO</b>    | <b>NA4A</b>                    |

|                   |             |
|-------------------|-------------|
| <b>5º PERÍODO</b> | <b>NA5A</b> |
| <b>6º PERÍODO</b> | <b>NA6A</b> |

Campo Mourão, 28 de julho de 2025.



Documento assinado eletronicamente por (Document electronically signed by) **MARCOS ANTONIO DOS SANTOS, DIRETOR(A) SUBSTITUTO(A)**, em (at) 28/07/2025, às 17:00, conforme horário oficial de Brasília (according to official Brasilia-Brazil time), com fundamento no (with legal based on) art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site (The authenticity of this document can be checked on the website) [https://sei.utfrpr.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.utfrpr.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador (informing the verification code) **5078559** e o código CRC (and the CRC code) **8D23BC83**.

**Referência:** Processo nº 23064.035316/2019-91

SEI nº 5078559